Tangram

Komplexný ekonomický a obchodný systém

Používateľská príručka



Obchodný systém

Sledovanie doplnkových údajov k tovaru

(miesto v sklade, šarža, dátum výroby/spotreby, číslo palety)

Verzia 17

Obsah

Sledovanie doplnkových údajov k skladovým položkám	4
Nastavenie konfigurácie.	
Nastavenie v cenníkových kartách	
Číselník skladov	5
Číselník miest v sklade	
Štandardná verzia programu (bez licencie na šaržovací modul)	6
Príjem - zadávanie sledovaných údajov	6
Príjem RS	
Príjem štandardný	
Hromadné nasadenie sledovaných údajov	
Dodatočné zadanie sledovaných údajov k príjemke	
Výdaj - zadávanie sledovaných údajov (predaj, výdaj, prevod)	
Pomocník - návrh rozpisu miesto/šarža pri výdaji	21
Dodatočné zadávanie sledovaných údajov k výdaju tovaru	24
Automatický rozpis sledovaných údajov	
Inventúra RS	
Rozšírená verzia programu (s licenciou na šaržovací modul)	
Nastavenie v cenníkových kartách	
Nastavenie v číselníku skladov	
Príjem - zadávanie sledovaných údajov	
Príjem RS	
Príjem štandardný	
Hromadné nasadenie sledovaných údajov	
Dodatočné zadanie sledovaných údajov k príjemke	
Načítanie sledovaných údajov z externého dokladu	
Výdaj - zadávanie sledovaných údajov (predaj, výdaj, prevod)	41
Pomocník - návrh rozpisu miesto/šarža pri výdaji	41
Automatický rozpis sledovaných údajov	41
Dodatočné zadávanie sledovaných údajov k výdaju tovaru	41
Načítanie sledovaných údajov z externého dokladu	
Inventúra RS	
Výrobné kalkulácie – zadávanie sledovaných údajov	
Položka <i>Stav dokladu</i> v hlavičke výrobnej dávky	44
Zadávanie doplnkových údajov k materiálom	
Zadávanie doplnkových údajov k výrobkom	46
Ukončenie dokladu	47
Odvedenie výroby	
Odporúčané postupy	
Preskladnenie tovaru na iné miesto	
Dodatočný výpočet Počiatočného stavu údajov RS	

Tangram EOS v.18

Sledovanie doplnkových údajov k skladovým položkám

Tangram EOS poskytuje možnosť sledovať ku skladovým položkám doplnkové údaje.

- Miesto v sklade údaj z číselníka, Char 16
- Šarža Char 20
- Dátum výroby dátumová položka Date 8
- Dátum spotreby dátumová položka Date 8
- Číslo palety Char 18

Štandardná verzia umožňuje sledovať iba dve z týchto položiek - *Dátum spotreby* a *Miesto v sklade*. Rozdiely medzi štandardnou a licencovanou verziou:

- počet sledovaných údajov (2 v štandardnej a 5 v licencovanej verzii)
- možnosť používať prenosné dátové terminály na zber sledovaných údajov a ich načítanie do programu (iba v lic.)

Spôsob zadávania sledovaných údajov:

- údaje je možné zadávať prostredníctvom programu Tangram EOS Sklad, alebo
- prostredníctvom prenosných dátových terminálov pripojených na Tangram šaržovací server

V oboch prípadoch je možné údaje zadávať zosnímaním čiarových kódov alebo ručne pomocou klávesnice

Podporované formáty čiarových kódov :

- GS1 databar
- EAN8, EAN13, EAN128

V tejto príručke je popísaný postup pri práci s programom *Tangram EOS – Sklad*. Popis práce s prenosnými dátovými terminálmi a aplikáciou Tangram šaržovací web server je v samostatnej príručke.

Nastavenie konfigurácie

Systém – Konfigurácia - Konfigurácia programu

Pre využívanie funkcie na sledovanie miesta v sklade a dátumu spotreby je potrebné nastaviť konfiguráciu riadeného skladu v menu *Systém – Konfigurácia - Konfigurácia programu –* záložka *Sklad*.

V oddieli *Riadený sklad* zaškrtnite voľbu pri položke *Riadený sklad zapnutý* a následne zaškrtnite ostatné položky v závislosti od toho, ktoré parametre budete sledovať.

Konfiguráciu uložte kliknutím na ikonu Uloženie zmien / [F2].



Nastavenie v cenníkových kartách

Sklad – Cenník – Cenník tovarov a služieb

Ak chcete pre konkrétny tovar sledovať dátum spotreby je potrebné v cenníkovej karte daného tovaru zaškrtnúť v oddieli *Sledovanie* položku *Dátum spotreby*.

Toto nastavenie má najvyššiu prioritu. Ak v cenníkovej karte nebude označená položka, nebude ju program sledovať napriek tomu, že v konfigurácii aj v čísleníku skladov je jej sledovanie zapnuté.



Číselník skladov

V zozname skladov je potrebné nastaviť, v ktorých skladoch budete sledovať miesto a dátum spotreby a v ktorých nie.

Napríklad vo veľkosklade budete sledovať miesto aj dátum spotreby a v sklade malopredajne doplnkové údaje nebudete sledovať.

V menu Číselníky – Sklad – Sklady otvorte riadok so skladom, v ktorom chcete sledovať miesto a dátum spotreby a v oddieli Sledovanie RS označte položky Dátum spotreby a Miesto v sklade.

Nastavenie uložte kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*.

Nastavte tieto údaje postupne vo všetkých skladoch, v ktorých chcete sledovať miesto a dátum spotreby.

	(SKL) Sklad - oprava	
n.	<u>Sklad</u> 001	Odpis predaného tovaru z PCkasy (SKLAD)
)	Názov Sklad - hlavný	Druh DL pre hotovostný predaj 📃 🕨
	Predvolené stredisko 🛛 🗛 🕨 🕨	Druh DL pre nefiškálny výdaj 📃 下
	Kraj pre výkaz Intrastat 🛛 🗾	Druh faktúry pre hotovostný predaj CZ 📃 下
	Pobočka, do ktorej patrí tento sklad 📃 下	Druh faktúry pre nefiškálny výdaj 📃 🕨
	Priradený veľkosklad pre zásobovanie 📃 🕨	Zaúčtovanie tržby z PCkasy do pokladne (FIN)
	🕞 Neprepočítavať stav zásob (stav importovaný z iného systému)	Kód pokladne 📃 🕨
	Nedovanie <u>R</u> S	Účet pre základ DPH (len spojovací)
`	∏ Šarža	Účet pre zaokrúhlenie (výnosy) 📃 下
,	🔲 Dátum výroby	Účet pre zaokrúhlenie (náklady) 📃 下
	Dátum spotreby	Účet pre úhrady faktúr 📃 下
	Miesto	Účet pre úhrady Unikasa 📃 下

Toto nastavenie má nižšiu prioritu ako nastavenie v cenníkovej karte tovaru. Ak má sklad zapnuté sledovanie položky (miesta alebo dátumu spotreby), ale v cenníkovej karte tovaru nemá tovar zapnuté sledovanie tejto položky, nebude program danú položku sledovať.

Číselník miest v sklade

Medzi skladovými číselníkmi je aj číselník miest pre uloženie tovaru v jednotlivých skladoch.

V module *Sklad* v hlavnom menu *RS – Miesta v skladoch* vytvorte číselník s používanými označeniami pre miesta uloženia tovaru v skladoch.

2	s z	🗋 🖻	B 🕄	2	2 & 2		•		I	3/4	1
	Sklad	Miesto		Názov		Vložil	Vložené	dňa	Zmenil	Zmenené c	lňa
	001	2	Miesto 2			DEMO	22.07.2014	11:43:47			
	001	333	Miesto 333	v sklade 1		DEMO	19.02.2014	08:16:04			_
	001	M1-ABC/	(SKL) Mies	sto v sklade	- oprava					×	
	002	333									1
			<u>S</u> klad	001 🕒	Sklad 001						
			<u>M</u> iesto	M1-ABC/2							
			<u>N</u> ázov	Hala 1 - oddele	enie ABC - po	oschodie	2				
										X	

Štandardná verzia programu (bez licencie na šaržovací modul).

V štandardnej verzii programu je prístupná možnosť sledovať iba dva doplnkové údaje - *Dátum spotreby* a *Miesto v sklade*.

Príjem - zadávanie sledovaných údajov

Zadávať sledované údaje k tovarom prostredníctvom programu Tangram EOS – Sklad je možné buď:

- ihneď v príjemke ak použijete funkciu Príjem RS
- až pri uložení príjemky ak použijete funkciu Príjem štandardný
- dodatočne po uložení príjemky bez doplnkových údajov.

Po zadaní všetkých údajov týkajúcich sa prijatého tovaru do príjemky ukončite príjemku štandardným postupom.

Samotné zadávanie údajov môžete urobiť:

- napísaním údajov na klávesnici, alebo
- zosnímaním čiarového kódu (EAN, GS1 databar)

Príjem RS



Pri použití funkcie *Príjem RS* z menu alebo kliknutím na ikonu

Príjem tovaru do skladu [Ctrl+W] sa najprv zobrazí formulár na zadanie údajov do hlavičky príjemky.

Vyberte požadovaný druh dokladu, zadajte dátum a dodávateľa.

Ostatné položky zadajte podľa potreby – nie sú povinné.

(SKL) Príjem - vloženie					×
<u>D</u> ruh dokladu Čísl <u>o</u> dokladu	PP ►	Príjemka]	A
Dátu <u>m</u>	07.05.2015				
<u>F</u> irma	12345678	Dodávateľ D	EMO s.r.o., Hlavná 1	, 080 01 Prešov 1	
<u>P</u> obočka					
Miesto dodania	<u> </u>				
<u>T</u> ermín dodania (dátum + čas)					
<u>T</u> rasa					
Obchodný zástupca					
Druh obchodu (Intrastat)					
Druh dopravy (Intrastat)					
Dod. podmienky (Incoterm)					
Zaslanie/určenie (štát EÚ)		ļ			
Popis	Príjemka				\blacktriangleright
D <u>a</u> ňový doklad		• •			_
Pôvodný doklad			Zřava na doklad		
Var. symbol pre saldokonto			<u>S</u> kutočná suma		
	🔲 Vývoz		Stav dokladu (RS)	0) Rozpracovaný	•
Pobočka	0			X	8

Uložte údaje do hlavičky príjemky kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*.

Vo formulári	III (SKL) Sklad - príjem
príjemky zadajte	Doklad PP/20 07.05.2015 Objednávka
kód prijímaného	12345678 Výber položky A) Kód tovaru 🔽 1
tovaru, počet	Sklad 002 🕨 Stredisko 📔 1 - Tanier hlboký biely 18 cm
cenu	Mena EUR 🕨 Zákazka 🕨 Prijaté množstvo 100,000 KS 🕨 Aktuálny stav 22,000
oona.	Kurz 1,000000 Kalk. položka 📄 🕨 Nákupná cena 🚺 EUR 🖻 Balenie KAR=6/pal=1234
	Zrava 0,00% Cena bez DPH 8,33 EUR Skut. marža
Uložte riadok	Cena s DPH 10,00 EUR Akcia
príjemky klávesom [Enter]	Množstvo Suma 11/0
alebo kliknutím	R. Blk Sklad Kód Ktg Tov.sk. Názov PartNo. EAN RS Príjem P-RS Mj Nák.cena Spolu Mena Zrava PC bez DPH DPH Marža Skut. Akcia Stredisko
na ikonu Pridať	
riadok [Insert].	

Rovnakým spôsobom môžete pokračovať v zadávaní ďalších tovarov do príjemky, alebo môžete ihneď zadať doplnkové údaje k tomuto tovaru.



Po uložení riadka príjemky kliknite na ikonu Rozpis miesto/ šarža [F11].

🔳 (SKL) Sklad -	príjem			
🛅 Dokl	d PP/20 07.05.2015	Objednávka		
12345678		Výber položky A)) Kód tovaru 🔄 🕇	
Sklad 002	🕨 Stredisko 🗾 🕨	-		
Mena EUR	🕨 Zákazka 🗾 🕨	Prijaté množstvo		Aktuálny stav
Kurz 1,000	00 Kalk. položka 📃 🕨	Nákupná cena	EUR 🕨	Balenie
Zřava 0	0%	Cena bez DPH	EUR	Skut. marža
		Cena s DPH	EUR	Akcia
Množstvo 🗌	00,000 Suma 500,00	2/0	🗋 🖻 🖻 😵 🔦 💷	ᄬᆞᆞ≍≝��♪╯≍
R. Blk Sklad K	id Ktg Tov.sk. Názov	PartNo. EAN	RS Príjem P-RS	Mj Nák.cena Spolu Mena Zřava PC bez
+ 1 002 1	T PORC Tanier hlboký biely 18 cm	123A16/32 4010355826	6275 A 100,000 Nezadané I	KS 5,00 500,00 EUR 0,00%

Program otvorí formulár na zadanie doplnkových údajov. Ponúkne celé prijaté množstvo, ku ktorému zadáte miesto v sklade a dátum spotreby.

Aby bolo možné zadať dátum spotreby, musí mať daný tovar v cenníkovej karte zaškrtnutú položku Sledovanie – Dátum spotreby.

Aby bolo možné zadávať miesto v sklade, musí mať daný sklad v číselníku skladov zaškrtnuté obe položky na sledovanie RS a miesta (predchádzajúca kapitola).

Zadajte miesto a dátum spotreby a formulár uložte kliknutím na ikonu Uloženie zmien / [F2].

																_
Program zobrazí formulár príjemky,	III (SKL) SI	klad - príj	em											(×
kde v riadku s		Doklad F	P/20 07.05	5.2015		Оы	ednávka 🗌									
tovarom je zadaný	12345678	,				Výbe	r položky 🗛 Ká	ód tovaru		1						
kusov (<i>Príiem</i>) ai	Sklad	002 🕨	Stre	edisko 📃		-										
počet kusov, ku	Mena	EUR 🕨	Zál	kazka 📃	Þ	Prijaté r	nnožstvo 🗌			Þ	Ak	tuálny sta	iv 🗌			
ktorým ste zadali	Kurz	1,000000	Kalk, po	oložka 🗍		Nákup	oná cena		E	JR 🕨		Balen	ie 🗌			
sledované údaje	Zřava	0,00%				Cenal	bez DPH		E	JR	S	ikut. marž	ia 🕅]	
(P-RS).						Cer	as DPH		E	JR		Akc	ia 🗌			
Ak sú tieto počty	Množstvo	100,	000	Suma 📃	500,00	1/1		🗋 🖻	<u> 1</u>		123	• ×	: 😤	s 4	l 👱	8
rôzne, program	R. Blk S	iklad Kód K	tg Tov.sk.	Na	ázov	PartNo.	EAN	AS	Príjem	P-RS	MNN	ák.cena	Spolu	Mena	Zřava	PC be
zobrazí počet	1 0)02 1	T PORC	Tanier hlbol	<ý biely 18 cm	123A16/32	401035582627	75 A	100,000	100,000	KS	5,00	500,00	EUR	0,00%	
kusov, ku ktorým									-							
ste zadali	<	1 1	I	l	1		I	1 1	I			I			i	>
sledované údaie																

(P-RS) červeným písmom.

(SKL) Miesto v sl	klade a šarža - vloženie 🛛 🔀
Dátum	07.05.2015 Doklad PP/20 Riadok
Tovar	1 Tanier hlboký biely 18 cm
Sklad	002
<u>P</u> rijaté množstvo	100,000 KS
<u>V</u> ydané množstvo	Ks 💥
<u>M</u> iesto v sklade	002.333 Miesto 333 v sklade 2
Š <u>a</u> rža	
<u>D</u> átum výroby	
Dátum spotre <u>b</u> y	31.12.2020
<u>S</u> SCC (kód palety)	
P <u>o</u> známka	Môžete ručne zadať řubovoľnú poznámku
	💓 🔀

Ak nemôžete zadať ku celému prijatému množstvu rovnaké údaje (miesto a dátum spotreby), zmeňte množstvo podľa potreby, zadajte miesto a dátum spotreby a formulár uložte.

🎞 (SKL) Sklad - p	oríjem			
🛅 Dokla	d PP/20 07.05.2015		Objednávka D	
12345678			Výber položky 🗚) Kód tovaru 💌 1	
Sklad 002	Stredisko			
Mena EUR	🕨 Zákazka		Prijaté množstvo Aktuálny stav	
Kurz 1,0000	00 Kalk. položka		Nákupná cena EUR Balenie Balenie	
Zřava 0,0	10%		Cena bez DPH EUR Skut. marža	
			Cena s DPH EUR Akcia	
Množstvo 1	00,000 Suma	500,00	◐ 1/1	/ 渊
R. Blk Sklad Kó	ód Ktg Tov.sk.	(SKL) Miesto v sk	sklade a šarža - vloženie 🛛 🔀 zrava	a PC b
1 002 1	T PORC Tan	Dátum	m 07.05.2015 Doklad PP/20 Riadok	%
	Miesta v sklade	Tovar	ar 1 Tanier hlboký biely 18 cm	
<u>< j j</u>		Sklad	d 002	Mida
	Doklad PP/20 0	Prijaté množstvo 🛛	50,000	vyda
	Tovar 1 · Tanie	<u>V</u> ydané množstvo	o KS 🚿	
	Sklad 002 · Skl	<u>M</u> iesto v sklade	e 002.333 Miesto 333 v sklade 2 00,00	00
	R. Príjem Výda	Š <u>a</u> rža ∫	a	
		<u>D</u> átum výroby	y	
		Dátum spotre <u>b</u> y [01.01.2017	
		<u>S</u> SCC (kód palety) ∫	۱)	
		P <u>o</u> známka	a Polovica dodávky má DS 01.01.2017	

Na zadanie miesta	🔳 (SKL) SK	dad - príje	m						
ku zvyšnému		Doklad P	P/20 07.05.2015		Objednávka 🗌				
množstvu prijatého	12345678			V	ýber položky A) Kód tova	aru 🗾 1		
tovaru kliknite na	Sklad	002 🕨	Stredisko	- Þ					
ikonu Nový riadok	Mena	EUR 🕨	Zákazka 📃	(SKL) Miesto v sl	dade a šarža	- vlože	nie		<u>a </u>
/ [insert]	Kurz	1,000000	Kalk. položka	(SILE) INCOLO V SI		TIOZO			4
Zadaite potrebné	Zřava	0.00%		Dátum	07.05.2015	Doklad	JPP/20	Riadok	
údaie a formulár		Miesta v	sklade a šarže	Tovar	1		Tanier hlboký biely 18 cm		X
uložte.	Množstvo			Sklad	002				
- 1 / / A 1	B. Bk S	Doklau	PP/20 07.05.2015	<u>P</u> rijaté množstvo	50,00	0 KS]		-
lakýmto spôsobom	1 0	Tovar	1 - Tanier hlboký biely 18	<u>V</u> ydané množstvo		KS	~		õ
rôzne údaje k		Sklad	002 - Sklad002	<u>M</u> iesto v sklade	002.333		Miesto 333 v sklade 2		
jednotlivým kusom	<	R. Prí	jem Výdaj Miestovski	Š <u>a</u> rža					ňа
prijatého tovaru.		+ 1 50,	000 0,000 002.333	<u>D</u> átum výroby					
				Dátum spotre <u>b</u> y	22.02.2020				
				<u>S</u> SCC (kód palety)					
				P <u>o</u> známka	Druhá časť dod	lávky má i	ný dátum spotreby		
								✓ ≈	

Ak ste zadali doplnkové údaje ku všetkým kusom prijatého tovaru, zatvorte formulár s rozpisom miest a šarží kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2].*

Miesta v sklade a šarže	
🖹 🗋 🖆 🕲 🗐 🕮 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉	Príjem KS Výdaj
Doklad PP/20 07.05.2015	Doklad 100,000
Tovar 1 - Tanier hlboký biely 18 cm	Rozpis 100,000 0,000
Sklad 002 - Sklad002	Rozdiel 0,000
R. Príjem Výdaj Miestovsklade Spotreba Poznámka	Vložil Vložené dňa Zmenil Zmenené
🕂 1 50,000 0,000 002.333 01.01.2017 Polovica dodávky má DS 01.01.2017	I7 DEMO 07.05.2015 13:28:19
🕂 2 50,000 0,000 002.333 22.02.2020 Druhá časť dodávky má iný dátum sp	potreby DEMO 07.05.2015 13:31:51
	>

Program zobrazí	III (SKL) Sklad - príjem	
formulár príjemky, kde v riadku s	Doklad PP/20 07.05.2015 Objednávka	
tovarom je zadaný	12345678 Výber položky A) Kód tovaru 🔽 1	
počet prijatých	Sklad 002 🕨 Stredisko 🗾 📔	
kusov (<i>Príjem</i>), aj	Mena 📕 🕨 Zákazka 📄 Prijaté množstvo 📄 Aktuálny stav	
pocet kusov, ku ktorým ste zadali	Kurz 1,000000 Kalk. položka 📄 🕨 Nákupná cena 📃 EUR 🕨 Balenie	
sledované údaie	Zrava 0,00% Cena bez DPH EUR Skut. marža	
(<i>P-RS</i>).	Cena s DPH EUR Akcia	
	Množstvo 100,000 Suma 500,00 1/1 🗋 🖻 🗟 🖓 🔌 💷 😲 • 💐 🕾 🗐 🚛	1 🗶
leraz mozete	R. Blk Sklad Kód Ktg Tov.sk. Názov PartNo. EAN RS Príjem P-RS Mj Nák.cena Spolu Mena Zrava	PC be
	1 002 1 T PORC Tanier hlboký biely 18 cm 123A16/32 4010355826275 A 100,000 100,000 KS 5,00 500,00 EUR 0,00%	
prijme dalsieno		
lovaru.		

Po zadaní všetkých prijatých tovarov a doplnkových údajov uložte príjemku štandardným postupom - kliknutím na ikonu *Koniec dokladu – Uloženie / [F2]*.

Program otvorí ukončovací formulár, kde po ukončení príjemky kliknutím na ikonu *Uzatvoriť doklad / [F2]* môžete vytlačiť príjemku.

Kliknutím na ikonu **Rozpis miesto/ šarža [F11]** môžete prezerať alebo v prípade potreby zmeniť zadaný rozpis doplnkových údajov.

Príjem - ukončenie	
Doklad	PP/20 07.05.2015
Množstvo (kontrolný súčet)	100,000
Nákupná cena	500,00 EUR
x kurz 1,00 =	500,00 EUR
Obstarávacie náklady	EUR
Nákupná cena + obst.náklady	500,00 EUR
Nadobúdacia cena spolu	500,00 EUR
 ✓ Uzatvoriť doklad <f2></f2> ※ Koniec <esc></esc> ₩ Vytlačiť príjemku <f3></f3> 	Miesta v skladoch a šarže <f11></f11>

Príjem štandardný

Táto funkcia je podrobne popísaná v základnej príručke k modulu Sklad, kapitola o príjme tovaru.

Zadajte údaje do hlavičky príjemky a postupne zadávajte prijímané tovary (kód – množstvo – cena). Po zadaní všetkých	Drul Dod	h dokl. Číslo Dátum ávateľ Od.list VS Mena Kurz Popis	PP 07.05.2 AURAL EUR	2015 .L	D. 1,0	Stredisko Zákazka Kalk.pol. AURALL S.I Obchod Doprava odacie podm. Zaslanie IT Obch.zást	R.L., VIA IS	O A) Kó - Prijaté Náku) bjedr id tov i mno upná	návka var 💌 3 žstvo cena	[JR Ak JR Ak Cena bez E Cena s E Skutočná m.	tuálny stav Balenie kcia IPH IPH	Zřava Sklad	002	
uložte príjemku.	Mnoż	źstvo:	400,0		Nákupná ce	na: 1.288,00	N	ad.cena:	1.2	88,00		8	9 V	B);
		RIL	Sklad	Kód		Νάτου			Kta	EAN	PartNo	Zr Zr toy	Bez DPH	Nákup	Capa	Mana
	+	1. DIK.	002	2	Cestovnú kutrík	: M1			T	3760145870810	SA576BCK	B	8.33	макир.	4 44	FUB
	+	2	002	3	Skúšobný tova	rs dlhúm názvom a	až na maximur	n popisu	T	595121821792	- SASTOBER	B	5.00		2.00	EUR
		-		-												
		Ì					Uk	ončenie	e pr	íjmu				L	٩	
								Dokla	ad 🖡	PP7 07.05.201	5					
								M	nožst	vo (kontr.súčet)		400,0				
										Nákupná cena		1.288,00	EUR			
								x kurz [1,0 =	,	1.288,00	EUR			
								, C) bstai	rávacie nákladu			EUR			
				-				- Jákunná	cena	a + obst nákladu		1.288.00	EUR			
		Ì						Nadi	obúd	acia cena spolu		1.288.00	EUR			
Potvrďte uloženie								Nado	húdai	cia cena s DPH		1.545.60	EUR			
príjemky kliknutím								Sku	itočni	á suma príjemku			EUB			
na ikonu Zapísať								oka		a sama prijemity j			12011			
doklad do			·													
databázy / [F2].									- vio - K	doklad do databé		Minata u akl	adaab a šar			
				-					JISAL		2y	MICSIC V SKI	auuch a sai	26 (F112		
		Ì						S Vyt	iaciť p	prijemku	Ř	Parametre d	okladu <f1:< td=""><td>2></td><td></td><td></td></f1:<>	2>		
							E	sc Na:	späť							
1					:											

Pozor, teraz pokračujete v zadávaní sledovaných údajov do príjemky, to znamená, že po uložení príjemky do databázy kliknutím na ikonu *Zapísať doklad do databázy / [F2]* nezatvoríte formulár tlačidlom Koniec/[Esc], ale kliknete na ikonu *Miesta v skladoch a šarže / [F11*].

Program zobrazí jednotlivé tovary, ktoré ste zadali do príjemky.	Ski E U	ad [ikl. c aň. c	Do Jokla Jokla Firm Pop	o <mark>klad</mark> d PP d P a AU is Prí	⊇ © 1/22 07 IRALL jemka	.05.20 S.R.L.	🛃 🕂 ● 🔝 🖳 🧃 15 . STEZZANO - BERGAMO	Tava na doklad Skutočná suma	3	1	<u> </u>	Pr V	2/2 íjem v nad ýdaj v nad Výdaj be Výdaj	I. cene I. cene 2 DPH & DPH		1.2	288,00 0,00 0,00	Nepot Info-ria Storno Služba Obal	vrdený idok
Nastavte kurzor na riadok s tovarom, ku ktorému chcete zadať miesto v sklade a dátum spotreby a kliknite na ikonu Rozpis	<	R. 1	BIk	Sklad 002 002	Norm	a Kód 2 3	Názov Cestovný kufrík M1 Skúšobný tovar s dlhým názvor	n až na maximum popisu	KV	Col	Nad	4,44 2,00	Príjem 200,000 200,000	Výdaj	A A	P-RS Nezadané Nezadané))	Mj KS WWW	Spol. 888,0 400,0

Miesto/Šarža [F11/Z].

Program otvorí formulár na zadanie sledovaných údajov – miesta v sklade a dátumu spotreby - k vybranému tovaru.

Položku *Prijaté množstvo* predvyplní program podľa množstva zadaného v príjemke.

Pokiaľ sú v príjemke aj tovary, ktoré nemajú v cenníkovej karte zaškrtnuté sledovanie dátumu spotreby, vo formulári na zadanie doplnkových údajov bude prístupná iba položka Miesto v sklade.

\checkmark

Zadajte miesto uloženia, prípadne aj dátum spotreby a formulár uložte kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*.

(SKL) Miesto v sl	klade a šarž	a - vlože	nie		
Dátum	07.05.2015	Doklad	PP/2	2	Riadok
Tovar	2		Cesto	vný kufrík M1	
Sklad	002				
<u>P</u> rijaté množstvo	200,0	00 KS	1		
<u>∨</u> ydané množstvo		KS	×:]	
<u>M</u> iesto v sklade	002.333		►	Miesto 333 v sklade 2	
Š <u>a</u> rža					
<u>D</u> átum výroby					
Dátum spotre <u>b</u> y	01.01.2111				
<u>S</u> SCC (kód palety)					
P <u>o</u> známka					
					X

V prípade potreby môžete prijaté množstvo zmeniť/prepísať a jeden tovar tak rozdeliť na rôzne miesta v sklade. Po uložení rozpisu pre časť tovaru kliknite na ikonu **Pridať riadok / [Insert]** a zadajte údaje pre zvyšnú časť tovaru.

Tovar, ktorý je v príjemke v jednom riadku, môžete tak v rozpise sledovaných údajov rozdeliť podľa potreby na viacero riadkov.

Po zadaní sledovaných údajov ku všetkým kusom tovaru uložte kliknutím na



Mi	Miesta v sklade a šarže													
E		_) €[B (5 • 1	M) 3/0		Príjem	ww	V Výdaj		
1	Doklad PP/22 07.05.2015 Doklad 200,000 0,000													
	Tovar 3 - Skúšobný tovar s dlhým názvom až na maximum popisu Rozpis 200,000 0,000													
Sklad 002 - Sklad002 Rozdiel 0,000											0,000			
	R.	Príjem	Výdaj	Miesto v sklade	Spotreba	Poznámka	Vložil	Vložené dňa	Zmenil	Zmenené dňa				
+	1	100,000	0,000	002.333	01.05.2015		DEMO	07.05.2015 14:28:40						
+	2	50,000	0,000	002.333	02.05.2015		DEMO	07.05.2015 14:28:51						
+	3	50,000	0,000	002.333	03.05.2015		DEMO	07.05.2015 14:29:01						

Opakujte rovnaký postup a pokračujte zadávaním údajov k ďalším tovarom v príjemke:

- nastavte kurzor na riadok príjemky s požadovaným tovarom a kliknite na ikonu Rozpis Miesto/Šarža / [Z/F11]
- zadajte sledované údaje ku celému množstvu daného tovaru v príjemke a formulár uložte, alebo
- v prípade potreby rozdeľte jeden tovar na viacero riadkov (podľa miest a a dátumu spotreby) a rozpis uložte

Vo formulári skladového	Sklad	d - D	oklad							\sim								
dokladu sa v stĺpci		D	🚅 🗎			😂 🐺 🔹 🔢 🛃 🎒	』 🖳 📉 🔄 🗞 🖻 🌔 🖌 📦							ED1				
<i>P-RS</i> zobrazuje	Skl	l. dokl	ad PP	/22 07.0	5.20		Zľava na doklad 🗌		Príjem v nad. cene 1.288,0					Nepo	otvrdený			
mnozstvo tovaru, ku ktorému ste	Daň	. dokl	ad 📃				Skutočná suma			V	ýdaj v nac	0,00			j Info-r Storn	iadok 10		
zadali rozpis		Firr	ma AU	RALL S.	R.L.,	STEZZANO - BERGAMO	Výdaj bez DPH 0,00 Slu								Služb)a		
sledovaných		Pop	pis Príj	emka			Výdaj s DPH							Obal				
údajov.	R	. Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov		KV	Col.	Nad.cena	Príjem	Výdaj	RS	P-RS	V-RS	Mj	Spolu	
Množstvo musí	 ✓ 	1	002		2	Cestovný kufrík M1				4,44	200,000		Α	200,000		KS	888,00	
bvť rovnaké ako v	<u>√</u>	2	002		3	Skúšobný tovar s dlhým názvo	m až na maximum popisu			2,00	200,000		A	200,000		www	400,00	
stĺpci <i>Príjem</i>																		
(počet kusov v																		
príjemke).	<)						•••••	÷					öö		•••••••	>	



Po zadaní rozpisu sledovaných údajov ku všetkým tovarom z príjemky uložte formulár príjemky (teraz už aj s rozpisom sledovaných údajov) kliknutím na ikonu **Uloženie zmien / [F2]**.

Týmto ste vytvorili príjemku s rozpisom sledovaných údajov k jednotlivým tovarom. Môžete ukončiť príjem tovaru tlačidlom *Koniec / [Esc]*.

Hromadné nasadenie sledovaných údajov

Táto funkcia ponúka možnosť hromadne nasadiť do označených riadkov príjemky rovnaké sledované údaje. Môže sa jednať napríklad o nasadenie miesta v sklade.

Otvoríte formulár na rozpis miest a šarží – nezáleží na tom, či priamo z príjemky (Príjem RS), z ukončovacieho formulára (Príjem štandardný) alebo dodatočne (Prezeranie a oprava dokladov).



Kliknete na ikonu Automatický návrh rozpisu Miesto/šarža pre výdaj / [R].

Zvolíte funkciu Hromadné nasadenie údajov pre príjem.

s	kla	۱d -	- Do	oklad							
			2	2	1		😂 🐺 🔹 🔢 🖳	é	/ .		
	Sk	d. c	lokla	ad PP	/30 12.0)5.20	15		Z	Zrava na doklad Príjem v nad. cene 41,00 ^N	lepotvrdený
	Dai	ň. c	lokla	ad 🥅					-	Skutočná suma Výdaj v nad. cene 0,00	nfo-riadok
			Firn	na Do	dávateľ	DEM	0 s.r.o., Prešov 1		1		torno Iužba
			Рор	ois Prí	emka				-	Rozpis Miesto/Šarža	ibal
	_	_							_	A) Návrh rozpisu pre výdaj	
	F	R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	ΚV		B) Hromadné nasadenie rozpisu pre príjem r	nn. Účt. bez
	>	1		002		1	Tanier hlboký biely 18 cm		010	C) Zmazanie rozpisu D) Import z evterného dokladu	
	>	2		002		2	Cestovný kufrík M1				
ľ							-				>

Zobrazí sa formulár, do ktorého môžete zadať údaje, ktoré chcete hromadne nasadiť do označených riadkov príjemky. Vyplňte položky, ktoré chcete nasadiť do označených riadkov príjemky. Ak už sú v označených riadkoch zadané nejaké údaje, budú prepísané týmito novými údajmi. Prepíšu sa len zadané údaje – položky, ktoré vo formulári na hromadnú zmenu nezadáte (zostanú prázdne) nezmažú existujúce údaje v riadkoch príjemky.

Potvrďte nasadenie údajov kliknutím na ikonu **Uloženie zmien / [F2]**. Program nasadí do označených riadkov údaje, ktoré ste zadali do formulára pre hromadné nasadenie údajov.

Hromadná zmena	X
Hromadné nasadenie par označených riadkov. Zm Ak už je rozpis zadaný, p sa neoznačí žiaden riado riadok.	ametrov do všetkých enia sa len vyplnené polia. repíše sa novými údajmi. Ak k, zmení sa len aktuálny
Miesto v sklade 00	.2
Š <u>a</u> rža	
<u>D</u> átum výroby	
Dátum spotre <u>b</u> y	
<u>S</u> SCC (kód palety)	
	X

Uložte príjemku so zadanými údajmi kliknutím na ikonu *Koniec / [F2]*.

Sł	dad	- D	oklad															
E		۵I	6	1		😂 🕾 🔹 🔣 🖳	á	/ 44 🔨 🛙	u 🕞 🕏	1		/)/2					EDI
	Skl.	dokl	ad PP	/30 12.0)5.20	15		 Zřava na o			Príjem v	/ nad. (cene		io Ne			
1	Daň.	dokl	ad 🕅				Skutočná suma Výdaj v nad. cene								0,00			
		Firr	na Do	dávateľ	DEM	0 s.r.o., Prešov 1	Výdaj bez DPH									0,0	0 SI	
		Pop	ois Príj	jemka								V	ýdajs I	DPH			Ot	
	R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	KV	Col.	Nad.cena	Príjem	Výdaj	RS	P-RS	V-RS	Mj	Spolu	Účt. cena ce	enn. Ú
	1		002		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	5,00	5,000		А	5,000		KS	25,00		
	2		002		2	Cestovný kufrík M1			4,00	4,000		А	4,000		KS	16,00		
<																		>

Dodatočné zadanie sledovaných údajov k príjemke

Zadávanie sledovaných údajov môžete urobiť aj dodatočne do ukončenej príjemky.

V prehliadači skladových dokladov v menu *Sklad – Prezeranie a oprava dokladov* vyhľadajte požadovanú príjemku. Ak neboli v príjemke zadané sledované údaje ku všetkým tovarom, počet tovarov, ku ktorým boli údaje zadané bude v stĺpci *Príjem RS* zobrazený červenou farbou.

Image: Star Discoverie Image: Star Discoverie <thi< th=""></thi<>
O=Doklad rozpracovarý 2-Šaržovanie 1=Doklad ukončený Pob. Stav Druh Doklad Dátum Ktg Trasa Obch.zást R. Príjem RS Výdaj RS Príjem NC Výdaj NC Účt. s DPH Cena bez DPH Cena s DPH Mena Zrav P01 2 DP 20 11.11.2014 D 3 107.000 542,10 909,66 1.080,00 909,66 1.080,00 EUR V P01 2 PP 15 11.11.2014 A V 11,000 4,000 51,00 0.00 0.00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170,000 917,50 0.00 0.00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 3 170,000 917,50 0.00 0.00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 2 Tava na doklad Príjem v nad. cene 51.00 Nepotvrdený pohy Info-riadok Skutočná suma Výdaj v nad. cene 0.00 Stužba Výdaj v nad. cen
Pob. Stav Druh Doklad Datum Kig Frasa Übch.zast. R. Prijem MR Vydaj MS Prijem NL Vydaj NC Uct. bez DPH Uct. so DPH Ucera so DPH Ucera so DPH Mena Zrav P01 2 DP 20 11.11.2014 D 3 107.000 542.10 909.66 1.080.00 909.66 1.080.00 EUR P01 2 PP 15 11.11.2014 A Info.000 4.000 51.00 0.00 0.00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170.000 917.50 0.00 0.00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170.000 917.50 0.00 0.00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 Z Y
✓ PD1 2 PP 15 11.11.2014 A ✓ 11.000 4,000 51,00 0,00 0,00 EUR PD1 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170,000 917,50 0,00 0,00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170,000 917,50 0,00 0,00 EUR P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170,000 917,50 0,00 0,00 EUR Skl.doklad PP/15/11.11.2014 Zrava na doklad Prijem v nad. cene 51,00 Info-riadok Storno Skl. doklad PP/15/11.11.2014 Zrava na doklad Výdaj v nad. cene 0,000 Storno Storno Výdaj bez DPH 0,000 Výdaj s DPH 0,000 Storno Storno Storno Storno Storno Výdaj s DPH 0,001 Názov KV Col Nad cena Prijem V PS Vídaj V/BS Mi Snolu Účt cena cenn Účt bez DPH Účt s
P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170,000 917,50 0.00 0.00 EDH Sklad - Doklad Sklad - Doklad Image: Sklad - Doklad - Sklad - Doklad - Sklad - Doklad - Sklad - Doklad - Sklad - Doklad - Sklad - Sk
Sklad - Doklad Sklad - Doklad Image: Sklad - Doklad - Doklad Image: Sklad - Doklad - Skutočná suma - Výdaj v nad. cene Image: Sklad - Doklad -
Image: Second system Image: Second system <td< td=""></td<>
Skl. doklad PP/15/11.11.2014 Zrava na doklad Príjem v nad. cene 51,00 Nepotvrdeny pony Daň. doklad Daň. doklad Skutočná suma Výdaj v nad. cene 0,000 Info-riadok Firma Demo firma PREDAJ sro, Prešov Výdaj bez DPH 0,000 Služba Popis Príjemka Výdaj s DPH 0bal
Dan. doklad Dan. doklad Skutocna suma) Vydaj v nad. cene 0,000 Firma Demo firma PREDAJ sro, Prešov Výdaj bez DPH 0,000 Popis Príjemka Výdaj s DPH 0bal
Popis Príjemka Výdaj s DPH Obal B Blk Sklad Norma Kód Názov KV Col Nad cena Príjem P-BS Výdaj V-BS Mi Snolu Účt cena cenn Účt bez DPH Účt s
B Blk Sklad Norma Kód Názov KV Col Nadicena Príjem P-RS Vúdaj V-RS Mi Spolu Účt cena cenn Účt bez DPH Účt s
1 001 1 Tanier hlboký biely 18 cm 0101109000 5,00 10,000 3,000 KS 50,00
Doklad Doklad 10,000 0,000 Image: Comparing the second secon
Sklad 001 - Sklad 001
R. Príjem Výdaj Miesto v sklade SKL) Miesto v sklade a sarza - vlozenie
1 3,000 0,000 001.333 Doklad PP/15/11.11.2014 Riadok
Tovar 1 · Tanier hlboký biely 18 cm
Sklad 001 - Sklad 001
Prijaté množstvo 7,000 KS
Vo formulári príjemky nastavte kurzor na riadok
s požadovaným tovarom (v stĺpci P- RS je počet Miesto v sklade 001.333 Miesto 333 v sklade 1
tovarov so zadnými údajmi zvýraznený š _{arža}
Rozpis Miesto/Šarža / IZ/F111
Dátum spotreby 21.12.2014
Program otvorí rozpis doplnkových údajov k
Poznámka Poznámka

Program otvorí formulár na zadanie doplnkových údajov ku zostávajúcim tovarom. V prípade potreby môžete množstvo zmeniť a vytvoriť tak viacero zápisov (na rôzne miesta v sklade alebo s rôznymi dátumami, šaržami). Zadajte sledované údaje a formulár uložte kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*.

Po zadaní všetkých potrebných údajov postupne zatvorte všetky formuláre kliknutím na ikonu **Uloženie zmien / [F2]**.

Výdaj - zadávanie sledovaných údajov (predaj, výdaj, prevod)

(skladové doklady o predaji, výdaji, prevode materiálu a tovaru)

V tejto kapitole je popísaný predaj tovaru, ale rovnaký postup platí aj pre výdaj a výdajovú časť prevodu. Sledované údaje je možné, rovnako ako pri príjme, zadávať ihneď pri uložení dokladu do databázy alebo je možné ich zadávať dodatočne. Program poskytuje aj možnosť generovať rozpis sledovaných údajov, pri ktorom postupuje FIFO metódou a automaticky generuje rozpis pre výdajové doklady. Táto voľba sa používa napríklad pri odpise predaja z registračných pokladníc, kde nie sú zaznamenané dáta potrebné pre ručné zadanie sledovaných údajov.

Po zadaní všetkých údajov týkajúcich sa	Ukončenie predaja
vyskladňovaného tovaru, ukončite doklad štandardným postupom.	Dodacie listy DP/20/11.11.2014 Daň. doklad
	Cena so zťavou 909,66 EUR ⊻ývoz - zrušiť DPH Cena s DPH 1.080,00 EUR
Pozor, teraz pokračujete v zadávaní sledovaných údajov do dokladu, čo znamená, že po uložení dokladu do databázy kliknutím na ikonu <i>Uložiť doklad medzi dodacie listy / [F2]</i> nezatvoríte formulár na ukončenie predaja, ale kliknite na ikonu <i>Miesta v skladoch a šarže /</i> <i>[F9]</i> .	F2 Uložíť doklad medzi dodacie listy F6 Vytlačiť Dodací list Image: Serie Ser

Program zobrazí formulár skladového dokladu s jednotlivými zadanými tovarmi. Na kontrolu slúžia údaje v stĺpcoch *Výdaj* a *V-RS*, kde po zadaní všetkých údajov musia byť rovnaké čísla.

Sklad - Doklad																	
Skl. doklad DP/20/11.11.2014						 Zřava na (Joklad 🕅				n v nad	l. cer	ne 🕅	0,00	Nepotvrdený	pohy	
Daň.	Daň. doklad					Skutočná	i suma 📃				aj v nad	. cer	ne 🕅	542,10	Info-riadok Storno		
Firma Demo firma PREDAJ sro pobočka 1							-				V	ýdaj be	z DF	и 🦳	909,66	Služba	
Popis Dodací list							-					Vydaj	s DF	и 🦳	1.080,00	Obal	
R .	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	ΚV	Col.	Nad.cena	Príjem	P-	Výdaj	V-RS	Mj	Spolu	Účt. cena cenn.	Účt. bez DPH	l Úči
1		001		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	4,96		7	100,000		KS	496,00	8,33	8,33	3
2		001		10	Demo tovar s kódom 10			5,55			2,000		ks	11,10	8,33	8,33	3
3		001		12	Demo tovar 12			7,00			5,000		ks	35,00	12,00	12,00)
	ļ										<u>.</u>			<u></u>			
	ļ											_	-				
	1						l			1	1						
<							1				:				1		>

V stĺpci *Výdaj* je celkový počet vydaných mj (kusov) tovaru a v stĺpci *V-RS* je počet tovarov, ku ktorým už boli zadané sledované údaje.

Nastavte kurzor na riadok s požadovaným tovarom a kliknite na ikonu Rozpis Miesto/Šarža / [Z/F11].

Program otvorí formulár na zadanie sledovaných údajov k vybranému tovaru.

Sklad - Doklad		
Image: Skl. doklad DP/20/11.11.201 Daň. doklad Miesta v sklade a šarže Firma Demo firma PRED/ Popis Dodací list Doklad DP/20/11.11.2014 1 001 2 001 10 1 2 10 1 10 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 12 1 13 1 12 1 13 1 14 1 15 1 16 1 17 10 18 10	Image: Second system 1/3 Image: Second sys	EDI

V položke *Vydané množstvo* ponúkne program celé množstvo vydávaného tovaru (množstvo, ktoré bolo zadané v skladovom doklade - dodacom liste).

V prípade, že poznáte sledované údaje, ktoré chcete zadať k vyskladňovanému tovaru, zadajte ich z klávesnice alebo zosnímajte čiarový kód. Ak sledované údaje nepoznáte, ale chcete ich vybrať z databázy, môžete využiť funkciu pomocníka pri výbere tovaru.

Kliknutím na ikonu *Pomoc pri výbere miesta v sklade / [F3]* sa zobrazia použité miesta v sklade pre daný kód tovaru.

Podľa údajov v jednotlivých položkách pre evidovanie miest a šarží môžete zvoliť, ktorá skladová zásoba sa má vyskladniť.

Dvojklikom na zvolený riadok sa vyplnené údaje z tabuľky *Stav zásob RS* prenesú do formulára.



Formulár uložte kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*.

(SKL) Miesto v sklade a šarža - vloženie						×		
Doklad DP/20/11.11.2014			Riadok 🛛		_			
Tovar 1 - Tanier hlboký biely 18 cm	St	tav zásob	RS					\mathbf{X}
Sklad 001 - Sklad 001		★ ₹ 2		ßé) Ba		51 🧹	*
Prijaté množstvo		Sklad Of	L	Položi	(a 1			
Vydané množstvo 100,000 K 📉 📉)–	Miesto	Stav	Čarža	Víroba	Spotreba	Evo doi	Evo
Miesto v sklade 001.333	<u>í</u> –	001.333	100,000	Jaiza	vyioba	12.12.2014	31	L'AP.
Š <u>a</u> rža		001.2	1,000					
Dátum výroby	⊢							
Dátum spotre <u>b</u> y 01.01.2015								
SCC (kód palety)	<						_	>
P <u>o</u> známka								
						🖌 🗶		

Udaje sa uložia	Sklad - Doklad																		
zobrazí	E	1	C)	2	3		🎒 🐺 🔹 🔢 🖳	é	1 🗟 🗞	u 🔨 🗉		-	ŀŀ	1/3		Γ		EDI	
formulár	9	Skl. i	dokla	ad DF	7/20/11.	11.20	14			doklad 🗌		_	_	Príjen	n v nad. c	ene		0,00	Nepotvrdený pohy
skladového	Daň. doklad							_ Skutočná	Skutočná suma 📃 Výdaj v nad. cer								542,10	Info-riadok	
dokladu s	Firma Demo firma PREDAJ sro pobočka 1							-				PH		909,66	Storno Služba				
rozpisom	Popis Dodací list							-					_	Vydajis [PH	<u> </u>	1.080,00	Obal	
tovarov, ale pri										-		1	· · · · · · ·		\		den.		
tovare, ku		R.	BIK	Sklad	Norma	Kód	Názov	KV	L'ol.	Nad.cena	Prijem	P-H	1	Výdaj	V·RS	M	Spolu	Ućt. cena cenr	n. Uct. bez DPH I
ktorému ste už	\checkmark	1		001		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	4,96				00,000	100,000	KS	496,00	8,3	3 8,33
		2		001	ļ	10	Demo tovar s kódom 10			5,55				2,000		ks	11,10	8,3	3 8,33
		3		001		12	Demo tovar 12			7,00			V	5,000		k/	35,00	12,0	0 12,00
sledovaných													N	< N	_	/			
údajov, bude v					<u>.</u>									~-	_				ļ
stĺpci V-RS													1						
zadaný počet	\leq	ш)																	>

kusov tovaru, ku ktorým ste sledované údaje zadali.

M	_																		
Mnozstvo v stĺpci V-RS	Sklad - Doklad																		
musí byť	E		C	2	3		😂 📤 • 🖪 🗹	é	1 🕞 🖏	u * B	151	~	3/3		Γ		EDI		
rovnaké ako v	9	škl.	dokla	ad DP	/20/11.	11.20	14		_ Zřava na o	loklad 🗌			 Príiei	n v nad.	cene		0,00	lený pohy	
stĺpci <i>Výdaj</i>		aň	dokla	а (П						suma			- Vúd	aivnad	cene	, 	542.10	Info-riado)k
(vtedy bol	Firma Demo firma PBEDAJ sro pobočka 1							-	sama j				ар у наа. Хан: Бен			909.00	Storno		
urobený rozpis	Firma jDemo rima PREDAJ sto pobocka i								-								1 000,00	Služba	
ku všetkým	Popis Dodací list												vyuar	DPH	ļ	1.080,00	Obal		
kusom daného		R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	KV	Col.	Nad.cena	Príjem	P-RS	Výdaj	V-RS	M	Spolu	Účt. cena cen	n. Účt. b	ez DPH
tovaru)	1	1		001		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	4,96			100,000	100,00	0 KS	96,00	8,3	13	8,33
lovaruj.	\checkmark	2		001		10	Demo tovar s kódom 10			5,55			2,000	2,00	0 ks	11,10	8,3	13	8,33
Ak nezadáte	\checkmark	3		001		12	Demo tovar 12			7,00		1	5,000	2,00	0 ks	35,00	12,0	10	12,00
rozpis	-														/				
sledovaných					•	•											•		
údajov ku					•	^											•		
všetkým kusom	<																		>
tovaru vo																			

výdajovom doklade (DL), v riadku s daným tovarom sa zobrazí číslo v stĺpci V-RS červenou farbou.

Upozorňuje vás, že je potrebné zadať rozpis sledovaných údajov k zvyšným kusom daného tovaru. Nastavte kurzor na riadok s tovarom, kliknite na ikonu *Rozpis Miesto/Šarža / [Z] a* doplňte rozpis sledovaných údajov k zvyšným kusom tovaru.

Opakujte rovnaký postup a pokračujte zadávaním údajov k ďalším tovarom v skladovom doklade (dodacom liste):

- nastavte kurzor na riadok s požadovaným tovarom a kliknite na ikonu Rozpis Miesto/Šarža / [Z]
- zadajte sledované údaje ku celému množstvu daného tovaru v doklade
- v prípade potreby rozdeľte jeden tovar na viacero riadkov (miest/šarží/dátumov) a rozpis uložte

Do zodoní I			_					_										
	Sk	lad	- D(oklaq	d													
rozpisu slodovaných								ചെപംപം	المنفع الم					г				
Sieuovanych							/ 🖾 ზ⊔]		<u></u>	•	J ⁸⁷³				EDI			
údajov ku	Skl. doklad DP/20/11.11.2014						 Zřava na (loklad 📃		_	Príjen	n v nad. (ene		0,00	Nepotvrdený pohy		
všetkým	Daň. doklad						– Skutočná		Vúda	ivnad. (ene		542,10	Info-riadok				
tovarom z	Firma Demo firma PBEDAJ sto pobočka 1						-	,			Vi	idai baz l	трн	í —	33, 202	Storno		
dokladu (DL)	Pirma (Denio nina PREDA) sio pobocka i							-				ر» 	ual Dez		<u></u>	1 000 00	Služba	
uložte formulár	Popis Dodaci list											vyuar	<u></u>	1	1.080,00	Əbəl		
dokladu (teraz	R. Blk Sklad Norma Kód Názov KV					Col.	Nad.cena	Príjem	P-R9	Výdaj	V-RS	Mj	Spolu	Účt. cena cenr	i. Účt. bez DPH I			
užais	\checkmark	1		001		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	4,96		_/	100,000	100,000	KS	496,00	8,3	3 8,33
roznisom	\checkmark	2		001		10	Demo tovar s kódom 10			5,55			2,000	2,000	ks	1,10	8,3	3 8,33
dátumov	\checkmark	3		001		12	Demo tovar 12			7,00		<u>\</u>	5,000	5,000	ks	35,00	12,0	0 12,00
uatumov			ļ	ļ		ļ	ļ									[
spotreby a						_]			
miesta v																		
sklade)					I	I	I									I		
kliknutím na	<	Шİ.																>
ikonu Uloženie																		

zmien / [F2].

Zmien / [F-2]. Týmto ste vytvorili skladový doklad (DL) s rozpisom sledovaných údajov k jednotlivým tovarom.

Po zadaní sledovaných údajov ku všetkým tovarom v dodacom liste môžete ukončiť skladový doklad tlačidlom **Koniec / [Esc]**.

Skladový doklad spolu s rozpisom sledovaných údajov je uložený v zozname skladových dokladov.

Ukončenie pre	laja				
Dodacie lis	y DP/20/11.11.2014				
Daň. dokla	d				
Cena bez zľav	y 909,66	EUR			
Cena so zřavo	u 909,66	EUR	<u> <u> </u> </u>		
Cena s DP	H 1.080,00	EUR			
F2 Uložiť dok	ad medzi dodacie listy	F6	Vytlačiť Dodací list	40	Miesta v skladoch a šarže <f9></f9>
F12 Uložiť dok	ad medzi objednávky	F7	Vytlačiť Expedičný list	ß	Parametre dokladu <f3></f3>
F4 Vystaviť fa	ktúru	F8	Vytlačiť Faktúru	_	
F5 Vystaviť fi	kálny doklad	F4	Vytlačiť Rozúčtovanie faktúry		
		F11	Vytlačiť Podklady pre colnicu (JCD)		
Koniec	\mathcal{I}	F10	Exportovať do súboru		

Pomocník - návrh rozpisu miesto/šarža pri výdaji

Ak zadávate sledované údaje pri vytváraní dodacieho listu (vopred určujete, ktoré tovary sa budú vyskladňovať) a nechcete zadávať miesta a šarže ručne, môžete využiť možnosť vygenerovať rozpis miest a šarží podľa aktuálneho stavu zásob v riadenom sklade.

Rovnako ako pri ručnom zadávaní sledovaných údajov	Ukončenie predaja		X
(predchádzajúca kapitola) aj pri	Dodacie listy DL/21 13.05.2015		
automatickom generovaní rozpisu	Daň. doklad		
po zadani vsetkých tovarov do dodacieho listu (výdajky, prevodky)	Cena bez zřavy 83,30	EUR	
uložte skladový doklad a kliknite na	Cena so zľavou 🛛 83,30	EUR 🗌 🗌 🗹 🖉 Voz - zru:	šir DPH
ikonu <i>Miesta v skladoch a</i>	Cenals DPH 100,00	EUR	
苎 šarže / [F11].			
	F2 Uložiť doklad medzi dodacie listy	F6 Vytlačiť Dodací list	Miesta v skladoch a šarže <f11></f11>
	F12 Uložiť doklad medzi objednávky	F7 Vytlačiť Expedičný list	Parametre dokłada (F3)
	F4 Vystaviť faktúru	F8 Vytlačiť Faktúru	
	F5 Vystaviť fiškálny doklad	F4 Vytlačiť Rozúčtovanie faktúry	
		F3 Vytlačiť Podklady pre colnicu (JCD)	
	Esc Koniec	F10 Exportovať do súboru	



Sklad - Doklad			\sim									
🖹 🗅 🚅 🖻 🕲 🗖 🗣 📓 🖪	8				~	1/2		_		EDI]	
Skl. doklad DL/21/12.11.2014		 Zřava na (Príje	em v na	id. ce	ene 🦳	0,00	Nepotvrdený	pohyb
Daň. doklad	Skutočná	i suma 📃			 Výc	laj v na	id. ce	ene 🕅	191,00			
Firma Demo firma PREDAJ sro pobočka 1	-				,	Výdaj b	ez D	РН 🕅	316,00	Služba		
Popis Dodací list	1					∀ýda	is Di	РН 🗌	379,30	Obal		
R. Blk Sklad Norma Kód Názov	KV	Col.	Nad.cena	Príjem	PARS	Výdaj	V-RS	Mi	Spolu	Účt. cena cenn.	Účt. bez DPH	Účt. s
1 001 1 Tanier hlboký biely 18	cm	0101109000	5,00		\square	20,000		KS	100,00	8,33	8,33	1
2 001 2 Cestovný kufrík M1			9,10			10,000		KS	91,00	14,94	14,94	1
			l	ĺ	\mathbf{V}				/			
			[]		\mathbf{X}							
	1			I								
Firma Demo firma PREDAJ sro pobočka 1 Popis Dodací list R. Blk Sklad Norma Kód Názov 1 001 1 Tanier hlboký biely 18 2 001 2 Cestovný kulrík M1	Cm Cm	Col. 0101109000	Nad.cena 5,00 9,10	Príjem	PAS	Výdaj 20,000 10,000	√ýdaj b ∀ýda V-RS	ez D Mi KS KS	PH PH 100,000 91,00	316,00 379,30 Účt. cena cenn. 8,33 14,94	Služba Obal Účt. bez DPH 8,33 14,94	Účt

Sklad - Doklad	
Image: Skl. doklad DL/19 12.05.2015 Rozpis Miesto/S Daň. doklad DL/19 12.05.2015 Rozpis Miesto/S Firma ACE Trade spol. s r.o., Ústí nad O B) Hromadné nasad Popis Dodací list D) Import z externéh	Image: Second state of the se
R. Blk Sklad Norma Kód Názov	polu Účt. cena cenn. Účt. be:
1 002 1 Tanier hlboký bi	2,00 8,33
2 002 2 Cestovný kufrík	8,88 8,33
	>

Potvrďte vytvorenie rozpisu kliknutím na tlačidlo *Áno*.

	X
?	Navrhnúť rozpis šarží pre výdaj od najstaršej záruky, výroby a šarže ?
	Ano <u>N</u> ie

Vo formulári dodacieho listu	Sklad - Doklad	×
(výdajky,		
prevouky)	Skl. doklad PP/29 12.05.2015 Zrava na doklad Príjem v nad. cene 750.00 Nepotvidený	/ pc
program zapise	Daň. doklad Skutočná suma Výdaj v nad. cene 0,00 Skutoč	
	Firma Dodávateľ DEMO s.r.o., Prešov 1 Výdaj bez DPH 0,00 Služba	
V-RS.	Popis Príjemka Výdaj s DPH Obal	
	R. Blk Sklad Norma Kód Názov KV Col. Nad.cera Príjem P-RS výdaj RS V-RS Mj Spolu Účt. cena cenn. Účt. b	bez
	1 002 1 Tanier hlboký biely 18 cm 0101109000 5 0,000 50,000 A KS 250,00	
	2 002 2 Cestovný kufrík M1 5 🔊 100,000 100,000 🖌 A KS 500,00	
		>

Rozpis sledovaných údajov môžete prezrieť postupne po jednotlivých tovaroch kliknutím na ikonu *Rozpis miesto/šarža [F11/Z]*.

Po vytvorení rozpisu uložte skladový doklad kliknutím na ikonu **Uloženie / [F2]** vo formulári skladového dokladu (dodacieho listu).

Po vystavení dodacieho listu môžete vytlačiť aj expedičný list s rozpisom miesta v sklade a dátumu spotreby.

Dodatočné zadávanie sledovaných údajov k výdaju tovaru

V prípade, že ste pri výdaji nezadali miesto v sklade a dátumy spotreby, napríklad preto, že ich overil skladník až pri výdaji tovaru, môžete ich zadať dodatočne k už vytvorenému a uloženému skladovému dokladu. Rovnaký postup použijete aj v prípade opravy sledovaných údajov.

Otvorte zoznam skladových dokladov a vyhľadajte požadovaný skladový doklad. Otvorte doklad na ručnú opravu.

III (SKL) Sklad - doklady	
	4/6 EDI
0=Doklad rozpracovaný 2=Šaržovanie 1=Doklad ukončený	
Pob. Stav Druh Doklad Dátum Ktg Irasa Ubch.zást. H. Prijem mn V PD1 2 DP 20 11 11 2014 D 3 1	ýdaj mni Prijem RS Výdaj RS Prijem NC Výdaj NC Učt. bez DPH Učt. s DPH Učena bez DPH 107.000 107.000 546.10 909.66 1.080.00 909.66
P01 2 PP 15 11.11.2014 A 2 11,000	4,000 51,00 0,00 0,00
P01 2 PP 16 11.11.2014 A 3 170,000	170,000 917,50 0,00 0,00
P01 C DL 21 12.11.2014 2 2	30,000 Nezadané 191,00 316,00 379,30 316,00
P01 2 Sklad - Doklad	
Ski. doklad JDL/21/12.11.2014 Zr.	ava na doklad Príjem v nad. cene D. 0,00 reported y poryo
S Dan. doklad J S	Kutocha suma j Vydaj v nad. cene j 191,00 Storno
Ponis Dodací list	Vidais DPH 379.30 obj
1 001 1 Tanier hlbokú bielu 18 cm 0101	Loi. Nad cena Prijem P-HS Vydaj V-HS MJ Spolu Uct. cena cenn. Uct. bez DPH Uct. s 109000 5.00 20.000 KS 100.00 8.33 8.33 1
2 001 Miesta v sklade a šarže	
Miesta V Skilde a Sui Ze	
<u>I</u> <u>I</u> <u>F</u> <u>B</u> <u>B</u> <u>C</u>	🔢 🕝 🖌 🖌 🕺 🕅 🕅 🛛 🕅 🔛
Doklad DL/21/12.11.2014	Doklad 0,000 20,000
Tovar 1 - Tanier hlboký biely 18 cm	Rozpis
Sklad 001 - Sklad 001	Rozdiel -20,000
R. Príjem Výdaj Miesto v sklade Šarža V	ýroba Spotreba SSCC Poznámka Vložil Vložené dňa Zmenil Zmenené dňa
	(SKL) Miesto v sklade a šarža - vloženie
	Deklad DL/21/12.11.2014 Biadek
	Tourse 1. Tasier klocký bielu 18 om
Vo formulári skladového dokladu nastavte kurzor	
na riadok s požadovaným tovarom a kliknite na	Prijaté množstvo KS
ikonu Rozpis miesto/šarža / [Z] .	⊻ydané množstvo 20,000 KS
	Miesto v sklade 001.M1-ABC/2 Hala 1 - oddelenie ABC - poschodie 2
	Š <u>a</u> rža
Program otvorí rozpis sledovaných údajov pre	Dátum výroby
Zvoleny tovar. Kliknite na ikonu	Dátum spotre <u>by</u> 20.12.2014
Filuat Hauuk / [IIISert].	SCC (kód palety)
2	P <u>o</u> známka
Program otvorí formulár, kde zadáte sledované	
údaje a uložíte kliknutím na ikonu Uloženie / IF21 .	

>

Rovnakým postupom (označiť riadok s tovarom, kliknúť na ikonu *Rozpis miesto/šarža*, pridať riadok a zadať údaje, uložiť rozpis) zadáte sledované údaje ku všetkým tovarom zo skladového dokladu (dodacieho listu). V prípade, že nezadáte sledované údaje ku všetkým tovarom, bude rozdiel zobrazený červenou farbou v stĺpci V-RS.

Sk	klad - Doklad																	
	škl.	dokla	ad DL	/21/12.1	11.20	14		 Zřava na (doklad 🕅		-	Príje	em v nad	. ce	ne 🕅	0,00	Nepotvrdený p	ohyb
D	aň.	dokla	ad 🥅					Skutočná	i suma 📃			Výc	laj v nad	. ce	ne 📃	191,00	Info-riadok Storno	
		Firn	na De	mo firma	PRE	DAJ sro pobočka 1			Výdaj bez DPH 31							316,00	Služba	
		Pop	ois Do	dací list									Výdaj	s DF	эн 🦳	379,30	Obal	
	R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	KV	Col.	Nad.cena	Príjem	P. f is	Výdaj	V-RS	M	Spolu	Účt. cena cenn.	Účt. bez DPH	Účt.
\checkmark	1		001		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	5,00			20,000	20,000	KS	100,00	8,33	8,33	
\checkmark	2		001		2	Cestovný kufrík M1			9,10		$\overline{1}$	10,000	10,000	КŞ	91,00	14,94	14,94	
														Ζ				
												<u> </u>						ļ
<							1					1			1		i	>

Po zadaní všetkých potrebných údajov uložte skladový doklad, teraz už aj s pridaným rozpisom sledovaných údajov, kliknutím na ikonu **Uloženie / [F2]**.

Automatický rozpis sledovaných údajov

V konfigurácii programu je možnosť zapnúť voľbu *Automaticky doplniť rozpis pri výdaji podľa FIFO*, ktorá spôsobí, že program bude ku každému výdajovému dokladu automaticky generovať rozpis miest v sklade a dátumov spotreby podľa FIFO metódy. Pri uložení skladového dokladu program automaticky vygeneruje rozpis sledovaných údajov a zapíše ho do skladového dokladu, nie je potrebné robiť rozpis miest a šarží v sklade.

Túto funkcionalitu využijete vtedy ak pri príjme zadávate miesto v sklade a dátumy spotreby, ale pri výdaji necháte program, aby určoval, ktorý tovar sa má vyskladniť (z ktorého miesta a s akým dátumom spotreby). Keďže program postupuje FIFO metódou, mali by ste dosiahnuť postupné vyskladňovanie tovarov.

Inventúra RS

Postup pri inventúre, v ktorej budú pri tovaroch aj údaje o mieste uloženia v sklade a dátume spotreby je popísaný v samostatnej príručke *Sklad-Inventúry*.

Rozšírená verzia programu (s licenciou na šaržovací modul).

V rozšírenej verzii ponúka program možnosť sledovať tieto doplnkové údaje:

- Dátum výroby
- Dátum spotreby
- Výrobné číslo
- Šarža
- Miesto v sklade

Zadávanie doplnkových údajov je rovnaké ako pri štandardnej verzii programu, rozdiel je v počte doplnkových údajov. V nasledujúcich kapitolách popíšeme iba rozdiely oproti štandardnej verzii programu.

Nastavenie v cenníkových kartách

Sklad – Cenník – Cenník tovarov a služieb

Ak chcete pre konkrétny tovar sledovať doplnkové údaje, zaškrtnite v jeho cenníkovej karte v oddieli *Sledovanie* požadované položky.

V rozšírenej verzii môžete sledovať všetky štyri doplnkové údaje (plus miesto uloženia v sklade – nastavuje sa v číselníku skladov).

	Marcan Production Advancement	
Kiid I	Process Transmission y being the chi	
Kateginia Tovar 💌	Skallenji nizavi 1 limet 18 on 6	
Tev. Hue: 19090	Poznánka	
Dodávatar (08)40123496		Sledovanie
Patho 123416/32		
terné jedeciky, bakenie	Q dave	
Zikładuś MJ 1/5 III Im relé	EAM MU 20220555	Výrobné číslo
Hald balenie KAR 6 KS	EAN Mod	
Varké kniesie pař 🕨 1234 KS	Rasikasa	La Čoržo
Druko MJ 148 D 0,200 KS	Contract	Je Saiza
Jechcens MJ	el) Značka 🕬 🕨	
Jednotionà Inuto Imotroni 1.2	2 Kak, cena (simbal 0.0)	Dátum výroby
Jednokový brato objem	Piecyki, poplatsk	
Alkahol (3)	Zinka (nesiace) 24 (da)	Dátum anatrahu d
Visconji obsli HU	Zésebonaci interval (dn)	No Datum spotteby
Viazanji obal Mbal	Pavinej sofiment (3-99)	
and the second second	KV dah teyaru	· LINE IN ICUT
Sadda OPU (1) 2000		Bec 0 PH Back
Vid autobal day	Podklady pre vokaz MTRASTAT	3.04% 20.085
Design from a	Cary Iscoonk (010109000	S 0 PH 10,00
	Koelcerk john 147	
	Koeficient netto	Predskučné zlove
Dowccove energy (x)	Kasina pilvadu	

Nastavenie v číselníku skladov

V zozname skladov je potrebné nastaviť aké údaje budete v ktorých skladoch sledovať.

Numero (Čísala (lasta)	(SKL) Sklad - oprava	
V menu <i>Ciselniky</i> – Sklad – Sklady otvorte riadok so	<u>S</u> klad 001	_ <u>D</u> dpis predaného tovaru z PCkasy (SKLAD)
skladom, v ktorom chcete	Názov Sklad - hlavný	Druh DL pre hotovostný predaj 📃 📘
sledovať miesto a dátum	Predvolené stredisko 🛛 🗛 🕨 🕨	Druh DL pre nefiškálny výdaj 📃 📘
spotreby a v oddieli <i>Sledovanie</i>	Kraj pre výkaz Intrastat 🛛 🗾 🕨	Druh faktúry pre hotovostný predaj CZ 🗾 📘
RS oznacte pozadovane	Pobočka, do ktorej patrí tento sklad 📃 下	Druh faktúry pre nefiškálny výdaj 📃 🕨
polozky.	Priradený veľkosklad pre zásobovanie 📃 🕨	Zaúčtovanie tržby z PCkasy do pokladne (FIN)
Nastavenie uložte kliknutím na	🦳 Neprepočítavať stav zásob (stav importovaný z iného systému)	Kód pokladne 📃 🕨
ikonu Uloženie zmien /[F2] .	Predovanie <u>R</u> S	Účet pre základ DPH (len spojovací)
Nastavta tiata údaio postuppo	🔽 Šarža	Účet pre zaokrúhlenie (výnosy)
vo všetkých skladoch v ktorých	🔽 Dátum výroby	Účet pre zaokrúhlenie (náklady) 📃 🕨
chcete sledovať miesto a dátum	☐ Dátum spotreby	Účet pre úhrady faktúr 📃 🕨
spotreby.	Miesto	Účet pre úhrady Unikasa 📃 下

Toto nastavenie má nižšiu prioritu ako nastavenie v cenníkovej karte tovaru. Ak má sklad zapnuté sledovanie položky ale v cenníkovej karte tovaru nemá tovar zapnuté sledovanie tejto položky, nebude program danú položku sledovať.

Príjem - zadávanie sledovaných údajov

Zadávať sledované údaje k tovarom prostredníctvom programu Tangram EOS – Sklad môžete niekoľkými spôsobmi:

- ihneď v príjemke ak použijete funkciu Príjem RS
- až po ukončení príjemky ak použijete funkciu Príjem štandardný
- dodatočne po ukončení a uložení príjemky bez doplnkových údajov

Samotné zadávanie údajov môžete urobiť:

- napísaním údajov na klávesnici, alebo
- zosnímaním čiarového kódu, alebo
- načítaním údajov z externého dokladu, ktorý bol vytvorený šaržovacím serverom Tangram

Príjem RS

Rovnako ako v štandardnej verzii programu aj v rozšírenej verzii môžete pri použití funkcie *Príjem RS* z menu alebo kliknutím na ikonu *Príjem tovaru do skladu [Ctrl+W]* vytvoriť príjemku a zadávať sledované údaje priamo vo formulári príjemky. Postup je úplne rovnaký ako v štandardnej verzii programu, rozdiel je len vo väčšom počte sledovaných údajov.



Po vyplnení údajov do hlavičky príjemky a po uložení riadka príjemky (zadaní tovaru) kliknite na ikonu **Rozpis miesto/ šarža [F11]**.

🗰 (SKL) Sklad - príjem							
Doklad PP/23 12.05.2015		Objednávka					
12345678		Výber položky	A) Kód tovaru	▼ 3			
Sklad 002 ► Stredisko		-					
Mena EUR 📐 Zákazka		Prijaté množstvo			Aktuálny sta	ау	
Kurz 1,000000 Kalk. položka		Nákupná cena		EUR	Balen	ie	
Zřava 0,00%		Cena bez DPH		EUR	Skut, mar	ža	
		Cena s DPH		EUR	Ako	ia 📃 🚬	
Množstvo 10,000 Suma	66,50	1/0	🗋 🖻	🖻 🕲 🔦	12 🖓 🔹 🕺	(<mark>8</mark> 9)~ 🗶
R. Blk Sklad Kór Miesta v sklade a s	iarže						
	(SKL) Miesto v	sklade a šarža	- vloženie				Výdaj
Doklad PP/23 12.0	Dátur	n 12.05.2015	Doklad PP/	/23		Riadok	
Tovar 1 - Tanier h	Tova	ar 1	Tar	nier hlboký biely	18 cm		
Sklad 002 - Sklad	Skla	d 002					100
R. Príjem Výdaj t	<u>P</u> rijaté množstvi	o 10,000) KS				
	<u>V</u> ydané množstv	o 🗌	KS	Č.			
	<u>M</u> iesto v sklad	e 002.333	Þ	Miesto 333	v sklade 2		
	Š <u>a</u> rž	a S123					
	<u>D</u> átum výrob	y 01.05.2015					
	Dátum spotre <u>b</u>	y 12.12.2015					
	<u>S</u> SCC (kód palety) 33688741					
	P <u>o</u> známk	a					
						2	8

Rovnako ako v štandardnej verzii programu aj teraz otvorí program formulár na zadanie sledovaných údajov. Podľa toho, ktoré údaje na sledovanie sú nastavené v konfigurácii programu a ktoré na cenníkovej karte daného tovaru, zobrazia sa položky vo formulári.

Zadajte sledované údaje z klávesnice alebo načítajte čiarový kód a formulár uložte kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*.

Program zapíše	📰 (SKL) Sklad - príjem	
do príjemky a	Doklad PP/23 12.05.2015 Objednávka	
môžete	Výber položky A) Kód tovaru	
pokračovať v	Sklad 002 ▶ Stredisko 🕨 🕨 -	
zadávani	Mena 📕 🕨 Zákazka 📄 Prijaté množstvo 📄 🕨 Aktuálny stav	1
daisieno tovaru.	Kurz 1,000000 Kalk. položka 📄 📔 Nákupná cena EUR 🕨 Balenie	ĺ
	Zrava 0,00% Cena bez DPH EUR Skut. marža	
Postupne	Cena s DPH EUR Akcia	
zadajte všetky prijímané tovary	Množstvo 10,000 Suma 66,50 1/1 🗋 🖻 🗐 🎯 💊 🔍 😁 🗐 🔐 🚽	2
a príjemku	R. Blk Sklad Kód Ktg Tov.sk. Názov PartNo. EAN AS Príjem P-RS Mi Nák.cena Spolu Mena Zrava PC) bez DPH
	1 002 1 T PORC Tanier hlboký biely 18 cm 123A16/32 4010355826275 10,000 10,000 KS 6,65 66,50 EUR 0,00%	8,33
ulozle.		
		>

Celý postup je podrobne popísaný v kapitole o RS príjme v štandardnej verzii programu, rozdiel je len vo vyššom počte sledovaných údajov.

Príjem štandardný

Pri štandardnom príjme môžete zadávať sledované údaje až po uložení príjemky do databázy (pri Príjme RS môžete zadávať sledované údaje priamo vo formulári príjemky). Postup v licencovanej verzii programu je úplne rovnaký ako v štandardnej verzii programu, rozdiel je len v počte sledovaných údajov. V štandardnej verzii to bolo iba miesto v sklade a dátum spotreby a v licencovanej verzii je to miesto v sklade, dátum výroby, dátum spotreby, šarža, výrobné číslo, číslo palety.

-10	Po zadaní všetkých údajov do príjemky a po uložení príjemky
	do databázy kliknite na ikonu
Mies	sta v skladoch a šarže / [F11].

Ukončenie príjmu			
Doklad PP/26 12.05.2	015		
Množstvo (kontr.súčet)	60,0		
Nákupná cena	269,00	EUR	
x kurz 1,0 =	269,00	EUR	
Obstarávacie náklady		EUR	
Nákupná cena + obst.náklady	269,00	EUR	
Nadobúdacia cena spolu	269,00	EUR	
Nadobúdacia cena s DPH	322,80	EUR	
Skutočná suma príjemky		EUR	
F2 Zapísať doklad do databá F3 Vytlačiť príjemku Esc Koniec	izy Miesta v skl. Parametre d	adoch a okladu	a šarže <f11> <f12></f12></f11>

Program zobrazí jednotlivé tovary, ktoré ste zadali do príjemky. Nastavte	Sklad - Doklad	😂 🥵 🔹 🔝 🖳 5) s.r.o., Prešov 1	Skutočn	📖 📄 🚯 🗎 doklad á suma		1/3 Príjem v nad. cene Výdaj v nad. cene Výdaj bez DPH Výdaj s DPH	ED 269,00 0,00 0,00	Nepotvrdený Info-riadok Storno Služba Obal
kurzor na	R. Blk Sklad Norma Kód	15	KL) Miosto v sk	dado a čarža	vložonio			
riadok s tovarom, ku ktorému chcete zadať miesto v sklade a dátum spotreby a kliknite na ikonu <i>Rozpis</i> <i>Miesto/Šarža</i> <i>[F11/Z]</i> . Zadajte sledované	1 002 1 2 002 2 3 002 3 4 000 3 4 0	Tanier hlboký biely 18 Cestovný kufrík M1 Miesta v sklade Doklad PP/25 1; Tovar 1 - Tanie Sklad 002 - Skl R. Príjem Výda	Dátum Dátum Tovar Sklad Prijaté množstvo /ydané množstvo <u>M</u> iesto v sklade Š <u>a</u> rža	12.05.2015 1 002 10,000 002.333 \$123	Viozenie Doklad (PP Ta KS KS	V25 nier hlboký biely 18 cm	Riadok	
údaje k vybranému tovaru a formulár uložte.			<u>D</u> átum výroby Dátum spotre <u>b</u> y SCC (kód palety) Poznámka	01.05.2015 12.12.2015 35899781		-		
				, 				X

Rovnakým postupom zadajte sledované údaje ku všetkým riadkom príjemky (všetkým tovarom).

Ak ste zadali	Skl	ad	- Do	oklad						_							
tovarom, čísla v														DI			
stĺpcoch <i>Príjem</i> a	s	Skl. doklad PP/2)5.201	5	Zřava na doklad P			Príjem v na	Príjem v nad. cene 269,00			σ N	Nepotvrdený	
P-RS sú rovnaké.	Da	aň. d	dokla	ad 🦳				Skutočná suma			Výdaj v na	id. cene			0,0	j In	to-riadok
V prípade, že			Firm	na Do	dávateľ	DEM	Dis.r.o., Prešov 1				Výdaj bez DPH				0,00		Služba
sledované údaje			Рор	ois Príj	emka						Výda	ijs DPH		_		0	pal
nie sú zadané ku		B.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov		КV	Col.	Nad.cepe	Príiem	- Vúdai	RS	P-RS	V -RS	Mi S
všetkým tovarom,	\checkmark	1		002		1	Tanier hlboký biely 18 cm			0101109000	6 ,00	10,000		A	10,000	1	KS !
je rozdiel	\checkmark	2		002		2	Cestovný kufrík M1				6 ,00	20,000		A	20,000	1	KS 1:
zvýraznený	\checkmark	3		002		3	Skúšobný tovar s dlhým názvom	až na maximum popisu			3,30	30,000		A	30,000		WWW :
červenou farbou.												<u> </u>		<u> </u>	_		ļ
																	ļ
	<																>



Po zadaní rozpisu sledovaných údajov ku všetkým tovarom z príjemky uložte formulár príjemky (teraz už aj s rozpisom sledovaných údajov) kliknutím na ikonu **Uloženie zmien** / **[F2]**.

Týmto ste vytvorili príjemku s rozpisom sledovaných údajov k jednotlivým tovarom. Môžete ukončiť príjem tovaru tlačidlom *Koniec / [Esc]*.

Hromadné nasadenie sledovaných údajov

Táto funkcia ponúka možnosť hromadne nasadiť do označených riadkov skladového dokladu rovnaké sledované údaje. Môže sa jednať napríklad o nasadenie miesta v sklade alebo kódu palety.

Otvoríte formulár na rozpis miest a šarží – nezáleží na tom, či priamo z príjemky (Príjem RS), z ukončovacieho formulára (Príjem štandardný) alebo dodatočne (Prezeranie a oprava dokladov).

Označíte riadky, do ktorých chcete nasadiť rovnaké údaje – klávesom [medzerník] alebo kliknutím na ikonu Označenie riadka.

🔀 Kliknete na ikonu Automatický návrh rozpisu Miesto/šarža / [R].

Zvolíte funkciu Hromadné nasadenie údajov pre príjem.

SI	(lad	- D	oklad							
L		۵	2	1		😂 🐺 🔹 🔣 🛃	é	/ _		
	Skl.	dokl	ad PP	/30 12.0)5.20	15		2	Zrava na doklad Príjem v nad. cene 41,00	Vepotvrdený
	Daň.	dokl	ad 🕅					-	Skutočná suma Výdaj v nad. cene 0,00	nfo-riadok
		Firr Pop	na Do bis Prí	dávateľ jemka	DEM	0 s.r.o., Prešov 1			Rozpis Miesto/Šarža	Storno Služba Obal
Г	R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	ΚV		B) Hromadné nasadenie rozpisu pre príjem	nn. Účt. bez
C	1		002		1	Tanier hlboký biely 18 cm		010	C) Zmazanie rozpisu D) Import z externého dokladu	
¢	2		002		2	Cestovný kufrík M1			D J Import 2 externente dokladu	
<										>

Zobrazí sa formulár, do ktorého môžete zadať údaje, ktoré chcete hromadne nasadiť do označených riadkov príjemky. Vyplňte položky, ktoré chcete nasadiť do označených riadkov príjemky. Ak už sú v označených riadkoch zadané nejaké údaje, budú prepísané týmito novými údajmi. Prepíšu sa len zadané údaje – položky, ktoré vo formulári na hromadnú zmenu nezadáte (zostanú prázdne) nezmažú existujúce údaje v riadkoch príjemky.

Potvrďte nasadenie údajov kliknutím na ikonu *Uloženie zmien / [F2]*. Program nasadí do označených riadkov údaje, ktoré ste zadali do formulára pre hromadné nasadenie údajov.

Hromadná zmena 🛛 🔀
Hromadné nasadenie parametrov do všetkých označených riadkov. Zmenia sa len vyplnené polia. Ak už je rozpis zadaný, prepíše sa novými údajmi. Ak sa neoznačí žiaden riadok, zmení sa len aktuálny riadok.
Miesto v sklade 001.2
Š <u>a</u> rža
Dátum výroby
Dátum spotre <u>b</u> y
SCC (kód palety)

Uložte príjemku so zadanými údajmi kliknutím na ikonu *Koniec / [F2]*.

Sk	lad	1 -	Do	klad																×
	۱)	Ľ	9 1	2 Q	1		a 🖲 • 🖪 🛛	ð	🚂 🔨 🗉	B 🕞 🕏	18			12					ED	
9	SkI.	de	okla	d PP	730 12.0	05.201	15		Zřava na o	doklad 📃				Príjem v	nad. d	ene		ź	41,00	N
D	aň.	de	okla	id 🦳					Skutočná	suma 🕅				Výdaj v	nad. d	ene			0,00	Ini
		I	Firm	a Do	dávateľ	DEM	O s.r.o., Prešov 1							Výda	aj bez (DPH			0,00	Sh
		F	Pop	is Prí	jemka				1					V.	ýdaj s l	DPH				Oł
	R.	. E	3lk	Sklad	Norma	Kód	Názov	ΚV	Col.	Nad.cena	Príjem	Výdaj	RS	P-RS	V-RS	Mj	Spolu	Účt. cen	a cenn	. Ú
	1			002		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	5,00	5,000		А	5,000		KS	25,00			
	2 002 2 Cestovný kufrík M1						Cestovný kufrík M1			4,00	4,000		А	4,000		KS	16,00			
<																				>

Dodatočné zadanie sledovaných údajov k príjemke

Zadávanie sledovaných údajov môžete urobiť aj dodatočne do ukončenej príjemky. Postup v licencovanej verzii programu je úplne rovnaký ako v štandardnej verzii programu, rozdiel je len v možnosti zadať väčší počet sledovaných údajov.

V prehliadači skladových dokladov v menu *Sklad – Prezeranie a oprava dokladov* vyhľadajte požadovanú príjemku. Ak neboli v príjemke zadané sledované údaje ku všetkým tovarom, počet tovarov, ku ktorým boli údaje zadané bude v stĺpci *Príjem RS* zobrazený červenou farbou.

Ctvorte príjemku na opravu kliknutím na ikonu **Oprava riadka / [Enter]** alebo dvojklikom myšou.

	Sklad - Doklad
Ak chcete opraviť existujúci rozpis alebo zadať nový rozpis – kliknite vo formulári príjemky na ikonu Rozpis Miesto/Šarža	Image: Skiele state in the
[F11/Z]. Ak chcete rozpis vygenerovať programom, kliknite vo formulári príjemky na ikonu	I Tovar 1 - Tanier hlboký biely Sklad 002 - Sklad002 I 3,000 0,000 002.2 I 3,000 0,000 002.2 Prijaté množstvo 2,000 KS Vydané množstvo KS Miesto v sklade 002.2 Prijaté množstvo KS Vydané množstvo KS Miesto v sklade 002.2 Sarža 5123 Dátum výroby 01.05.2015 Dátum spotreby 31.05.2015 Skid 92námka

Načítanie sledovaných údajov z externého dokladu

V licencovanej verzii programu je možné používať na zber a zadávanie sledovaných údajov aj prenosné dátové terminály, ktoré sú pripojené na aplikáciu Tangram šaržovací web server. V takom prípade odporúčame pre príjem tovaru nasledujúci postup:

- 1. *Terminál:* používateľ na termináli vytvorí nový doklad príjemku, do hlavičky zadá dátum druh dokladu, dodávateľa
- 2. *Terminál:* používateľ postupne nasníma/zadá sledované údaje ku všetkým tovarom, ktoré fyzicky prijíma do skladu touto príjemkou
- 3. *Terminál:* používateľ doklad na termináli ukončí a program automaticky odošle tento doklad medzi externé doklady do centrálnej databázy, kde bude čakať na ďalšie spracovanie
- 4. *Tangram:* používateľ vytvorí v systéme Tangram EOS v module *Sklad* štandardným postupom hlavičku skladového dokladu príjemky
- 5. *Tangram:* používateľ do príjemky načíta údaje o sledovaných údajoch z externého dokladu, ktorý pripravil terminál
- 6. Tangram: používateľ uloží príjemku včítane rozpisu sledovaných údajov do centrálnej databázy

Podľa podmienok v prevádzke je možný aj modifikovaný postup:

- Tangram: používateľ vytvorí v systéme Tangram EOS v module Sklad štandardným postupom príjemku tovaru do skladu a uloží ju do databázy
- Terminál: používateľ na termináli vyhľadá a otvorí príjemku
- *Terminál:* používateľ postupne nasníma/zadá sledované údaje ku všetkým tovarom, ktoré fyzicky prijíma do skladu touto príjemkou
- *Terminál:* používateľ doklad na termináli ukončí a program automaticky odošle tento doklad medzi externé doklady do centrálnej databázy, kde bude čakať na ďalšie spracovanie
- Tangram: používateľ do príjemky načíta údaje o sledovaných údajoch z externého dokladu, ktorý pripravil terminál
- *Tangram:* používateľ skontroluje/opraví údaje a uloží príjemku včítane rozpisu sledovaných údajov do centrálnej databázy

Práca s terminálom a aplikáciou Tangram šaržovací web server je popísaná v samostatnej príručke.

Postup pri načítaní údajov z externého dokladu

V programe *Sklad* otvorte novú príjemku a zadajte údaje do hlavičky príjemky. Po zadaní všetkých tovarov kliknite na ikonu *Import …/[F5]* a zvoľte funkciu **Načítať z externého dokladu**.

🎹 Prí	jem	do sk	ladu														
Druh d	dokl. Číslo	PP		► Stredisko Zákazka			► ►	O A) Kó	bjed d to [,]	Inávka var 💌				► ►		Zrava Sklad OC)1 🕨
Dá Dodáv	átum 'ateľ	12.11.2 123456	2014 678	Kalk.pol.	ávate	rská DEMO	⊳ fir	- Prijaté	mno	ožstvo				Aktuál	lny sta	v	
Dod.list Obchod VS Doprava								Náku	Ipná	cena		EU	7 🕨	E Akcia	Balenie	e	_
Mena EUR Dodacie podm. Kurz 1,0 Zaslanie												Cena t Cen	ez DPH			EUR	
Kurz 1,0 Zaslanie Popis Príjemka Obch.zást.							Þ					S	kutočr	ná marža			,
Množst	vo: 1	150,0		Nákupná cena: 1.000	,00		Nad	l.cena:	1.0	00,00			N	9	123		₩
R. Blk. Sklad . Kód Názov Ktg					EAN	Part	No	zr.	Zř.tov.	Bez DPH	Nákup, cena		Načítať : Načítať : Načítať : Načítať :	z vyda z pren z exte zo <u>s</u> úb	ných <u>o</u> bjedr osného <u>t</u> erm rného <u>d</u> oklad oru	ávok inálu lu	
																	>

Program otvorí zoznam externých dokladov a zobrazí iba tie externé doklady, ktoré sa týkajú zadávanej príjemky:

- externý doklad má stav Uzatvorený,
- druh dokladu je rovnaký ako má práve zadávaná príjemka,
- kód dodávateľa je rovnaký ako je zadaný v príjemke,
- číslo skladu je rovnaké ako v príjemke

Vý	oer exter	ných	n dok	ladov,	firma	123	45678,	doklady P	P, skla	d 001							
	: ₹ ≖	¥	۰	+ >	<		1	≆	~ 🔰								
	Zariadenie Ktg Druh Doklad Sklad Cieť Stredisko Dátum Termín Riadky Mn. Suma bez DPH Suma s DPH Firma Pobočka Názov Poznámka																
	TERM1	А	PP	1112	001			12.11.2014		2	150,			12345678		Dodávateľská DEMO FIRMA	Dodavka autom
	TERM2	Α	PP	1111	001			10.11.2014		2	300,			12345678		Dodávateľská DEMO FIRMA	Poznámka z hlavičky ext. dokl
<																	>

Ak nemôžete nájsť požadovaný doklad (príjemku) medzi externými dokladmi, kliknite na ikonu výberovej podmienky a vyhľadajte požadovanú príjemku medzi externými dokladmi. Zadajte napríklad iba dátum alebo druh dokladu – pri zadávaní údajov cez terminál mohlo dôjsť k chybe a program nezobrazuje automaticky práve vami požadovaný externý doklad, lebo má iné údaje ako vami zadaná príjemka.



V zozname externých dokladov vyberte požadovanú príjemku – označte riadok s požadovaným dokladom a potom

kliknite na ikonu Potvrdenie výberu / [F2].

Program prenesie údaje z externého dokladu do príjemky. V prípade, že je v konfigurácii programu nastavené dopĺňanie poslednej alebo kontrahovanej nákupnej ceny, program doplní aj ceny k tovarom v príjemke. V prípade, že nie sú tieto voľby nastavené, je potrebné doplniť nákupné ceny k jednotlivým tovarom ručne.

	Príjer	n do sk	ladu																			3
D	uh dokl Čísla	PP		▶ Stredisko Zákazka			Objedn A) Kód tova	iávka ar_ ▼						Zra Ski	ava lad 002							
Do	Dátun Idávate	12.05.3 12345	2015 678	Kalk.pol.	ávatel	r DEMO s.r.o.,	- Prijaté množ	ístvo				Aktuál	Iny stav									
	Dod.lis V9 Mena	1112 1112 EUR		Obch Dopra Dodacie pod	od va Im.		Nákupná (cena	1		JEUR 🗾 Cena be	E Akcia z DPH	3alenie 			EUR						
	Kur: Popi:	2 Príjemi	ka l	1,0 Zaslar Dbch.zá	nie st.	► ►					Cena Skutočná	s DPH á marža				EUR						
Mn	ožstvo:	150,0		Nákupná cena: 0,00		Na	d.cena: 0,00	1		J.	1 🗈 🞯 🖪	1 😨	123	8	<u>×</u>	P 🗶						
	R. Blk	. Sklad	. Kód	Názov	Ktg	EAN	PartNo	Zr.	Zř.tov.	Bez DPH	Nákup, cena	Mena	Množ.	Mj	Balenia	Spolu	Skut.marža	Nákup	Klas.	Pôvod	Väzba	1
+	1	002	1	Tanier hlboký biely 18 cm	Т	4010355826275	123A16/32	В		8,33			50,0	KS		0,00			123.456.789/ABCDEF	Externý doklad		1
+	2	002	2	Cestovný kufrík M1	Т	3760145870810	SA576BCK	В		8,33			100,0	KS		0,00				Externý doklad		Ļ
																						Ļ
					ļļ						ļ							ļ				

Skontrolujte údaje v príjemke a porovnajte ich s údajmi od dodávateľa, v prípade potreby otvorte riadok príjemky a potrebné údaje prepíšte tak, aby zodpovedali konkrétnej príjemke.

Pozor! V prípade, že je rozdiel v množstve tovaru medzi externým dokladom a dodacím listom, kontaktujte pracovníka s terminálom a overte, či skutočne prijal uvedené množstvo tovaru. Mohlo dôjsť k omylu aj pri skenovaní aj u dodávateľa pri vystavení dodacieho listu. Príjem tovaru cez terminál by mal zodpovedať skutočnosti, pretože používateľ sníma všetky tovary, ktoré prijíma, v prípade rozdielov je však potrebné overiť skutočnosť.

Po zadaní všetkých potrebných údajov do príjemky a kontrole s dodacím listom ukončte príjemku štandardným postupom.

V záverečnom formulári kliknite na ikonu Zapísať doklad do databázy / [F2].





Po uložení dokladu sa vo formulári sprístupní ikona *Miesta v skladoch a šarže / [F11]*.

Kliknite na túto ikonu – program otvorí formulár príjemky s načítanými údajmi o príjme tovaru a sledovaných údajoch.

Skontrolujte, či je rozpis sledovaných údajov v poriadku (či sú zadané ku všetkým tovarom) a v prípade potreby údaje doplňte/opravte.

Ukončenie príjmu		
Doklad PP/17/12.11.2	014	
Množstvo (kontr.súčet)	150,0	
Nákupná cena	1.250,00	EUR
x kurz 1,0 =	1.250,00	EUR
Obstarávacie náklady		EUR
Nákupná cena + obst.náklady	1.250,00	EUR
Nadobúdacia cena spolu	1.250,00	EUR
Nadobúdacia cena s DPH	1.500,00	EUR
Skutočná suma príjemky		EUR
F2 Zapísať doklad do databé F3 Vytlačiť príjemku Esc Koniec	iz Mista v skla F Parametre de	adoch a šarže <f9> okladu <f12></f12></f9>

V prípade, že dôjde k rozdielom medzi množstvom tovaru v príjemke a v externom doklade, program zobrazí rozdiel červenou farbou.

Skl	ad	- Do	oklad															
Ē		ß	6	1			á	1 🕃 🗞	u 🔨 🛙		/ 1/2	2		Γ		EDI		
9	škl.	dokla	ad PP	/17/12.1	11.20	14		 Zřava na (doklad 🕅			Príjem	v nad. o	cene		1.250,00	Nepotvrde	ený pohyb
Daň. doklad Výdaj v nad. cene 0,00 s												Info-riadol Storno	< c					
Firma Dodávateřská DEMO firma, Košice 1 Výdaj bez DPH 0,00 Stor												Služba						
Popis Príjemka Výdaj s DPH													Obal					
	R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	ΚV	Col.	Nad.cena	Príjem	P-RS	Výdaj	V-RS	Mj	Spolu	Účt. cena ce	enn. Účt. E	ez DPH (
	1		001		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	5,00	50,000	60,000)		KS	250,00			
	2		001		2	Cestovný kufrík M1			10,00	100,000	100,000)		KS	1.000,00			
																	Ì	
<	ш																	>

Po zistení stavu opravte údaje podľa skutočnosti, kliknite na ikonu **Rozpis miesto/šarža [F11/Z]** a opravte rozpis sledovaných údajov podľa skutočnosti. Ak neviete momentálne zistiť skutočný stav, môžete príjemku uložiť s neprávnym rozpisom a opraviť údaje neskôr.



Ukončte formulár príjemky kliknutím na ikonu Koniec / [F2].

Ukončenie príjmu	<u> </u>
Doklad PP/29 12.05.20	115
Množstvo (kontr.súčet)	150,0
Nákupná cena 🗍	750,00 EUR
x kurz 1,0 =	750,00 EUR
Obstarávacie náklady 🛛	EUR
Nákupná cena + obst.náklady 🛛	750,00 EUR
Nadobúdacia cena spolu	750,00 EUR
Nadobúdacia cena s DPH 🛛	900,00 EUR
Skutočná suma príjemky 🛛	EUR
F2 Zapísať doklad do databá F3 Vytlačiť príjemku E50 voniec	zy Miesta v skladoch a šarže <f11></f11>

Po uložení formulára príjemky ukončte príjemku kliknutím na ikonu *Koniec / [Esc]*. Príjemka aj s rozpisom sledovaných údajov je teraz uložená v zozname skladových dokladov.

Príjemku môžete prezerať a opravovať v prehliadači *Sklad – Prezeranie a oprava dokladov* rovnako, ako keby bola do programu zadaná ručne prostredníctvom funkcie *Príjem RS* alebo *Príjem štandardný*.

Výdaj - zadávanie sledovaných údajov (predaj, výdaj, prevod)

Rovnako ako pri príjme aj pri výdaji tovaru je rozdiel medzi štandardnou a licencovanou verziou šaržovacieho programu v dvoch vlastnostiach:

- počet sledovaných údajov (2 v štandardnej a 5 v licencovanej verzii)
- v licencovanej verzii možnosť používať prenosné dátové terminály na zber sledovaných údajov a ich načítanie do programu

Pracovné postupy a funkcie programu popísané v kapitolách o štandardnej verzii programu platia v plnom rozsahu aj pre licencovanú verziu šaržovacieho systému Tangram.

Pomocník - návrh rozpisu miesto/šarža pri výdaji

Ak zadávate sledované údaje pri vytváraní dodacieho listu (vopred určujete, ktoré tovary sa budú vyskladňovať) a nechcete zadávať miesta a šarže ručne, môžete využiť možnosť vygenerovať rozpis miest a šarží podľa aktuálneho stavu zásob v riadenom sklade.

V ukončovacom dialógu po vystavení skladového dokladu kliknite na ikonu *Miesta v skladoch a šarže / [F11]*. V prípade dodatočného zadávania sledovaných údajov otvorte skladový doklad na opravu a kliknite na ikonu *Rozpis miesto-šarža / [F11/Z]*.

×

V otvorenom skladovom doklade kliknite na tlačidlo **Automatický návrh rozpisu Miesto/šarža / [R]** a zvolíte funkciu **Návrh rozpisu pre výdaj**.

Automatický rozpis sledovaných údajov

V konfigurácii programu je možnosť zapnúť voľbu *Automaticky doplniť rozpis pri výdaji podľa FIFO*, ktorá spôsobí, že program bude ku každému výdajovému dokladu automaticky generovať rozpis miest v sklade a dátumov spotreby podľa FIFO metódy. Pri uložení skladového dokladu program automaticky vygeneruje rozpis sledovaných údajov a zapíše ho do skladového dokladu, nie je potrebné robiť rozpis miest a šarží v sklade.

Túto funkcionalitu využijete vtedy ak pri príjme zadávate miesto v sklade a dátumy spotreby, ale pri výdaji necháte program, aby určoval, ktorý tovar sa má vyskladniť (z ktorého miesta a s akým dátumom spotreby). Keďže program postupuje FIFO metódou, mali by ste dosiahnuť postupné vyskladňovanie tovarov.

Dodatočné zadávanie sledovaných údajov k výdaju tovaru

V prípade, že ste pri výdaji nezadali niektoré zo sledovaných údajov, napríklad preto, že ich overil skladník až pri výdaji tovaru, môžete ich zadať dodatočne k už vytvorenému a uloženému skladovému dokladu. Rovnaký postup použijete aj v prípade opravy sledovaných údajov.

V prehliadači skladových dokladov v menu *Sklad – Prezeranie a oprava dokladov* vyhľadajte požadovaný doklad (dodací list, výdajka, prevodka). Ak neboli pri výdaji zadané sledované údaje ku všetkým tovarom, údaj v stĺpci *Výdaj RS* bude zobrazený červenou farbou.



Otvorte doklad na opravu kliknutím na ikonu Oprava riadka / [Enter] alebo dvojklikom myšou.

Ja	Ak chcete opraviť exist	ujúci rozpis alebo zadať nový rozpis	- kliknite vo formulári skladového c	lokladu na ikonu
	Rozpis Miesto/Šarža	[F11/Z] . Urobte požadované zmeny	v rozpise sledovaných údajov a dol	klad uložte.



Ak chcete rozpis sledovaných údajov vygenerovať programom, kliknite vo formulári príjemky na ikonu *Automatický návrh rozpisu Miesto/šarža / [R]*. Skontrolujte vygenerovaný rozpis a doklad uložte.



Po oprave/zadaní sledovaných údajov do skladového dokladu uložte doklad kliknutím na ikonu Koniec / [F2].

Načítanie sledovaných údajov z externého dokladu

Predpokladáme, že doklad s údajmi pre vytvorenie dodacieho listu/výdajky/prevodky bol vopred vytvorený cez prenosný dátový terminál pripojený na Tangram šaržovací web server. Pracovník, ktorý robil fyzické vyskladnenie tovaru zosnímal sledované údaje priamo z vydávaných kusov a doklad uložil do databázy.

V zozname skladových dokladov v menu Sklad – Prezeranie a oprava dokladov vyhľadajte požadovaný skladový doklad (dodací list/výdajku/prevodku) a otvorte doklad na opravu kliknutím na ikonu **Oprava riadka** / **[Enter]** alebo dvojklikom myšou.

Vo formulári skladového dokladu kliknite na ikonu Automatický návrh rozpisu miesto/šarža / [R] a zvoľte funkciu D) Import z externého dokladu.

Sklad - Doklad	
Skl. doklad DL/21 13.05.2015	
Daň. doklad	Rozpis Miesto/Sarža
Firma ACE Trade spol. s r.o., Ústí nad Orlicí	A) Návrh rozpisu pre výdaj B) Hromadné nasadenie rozpisu pre príjem
Popis Dodací list	C) Zmazanie rozpisu
B Blk Sklad Norma Kód Názov	D) Import z externeho dokladu
1 002 1 Tanier hlboký biely 18	

Vyhľadajte externý doklad k vami zvolenému dodaciemu listu/výdajke/prevodke a potvrďte výber tohto externého dokladu kliknutím na ikonu *Potvrdenie výberu / [F2]*.

Sledované údaje sa prenesú z externého dokladu do skladového dokladu. Skontrolujte či boli zadané údaje ku všetkým kusom tovaru (stĺpce *Výdaj* a *V-RS*).

Doklad uložte kliknutím na ikonu Koniec /[F2].

	Výl	ber exter	nýc	h dok	ladov					~						
	1	: ¥ =	T	•	+;	×		₫ 1	≇ (~))						
		Zariadenie	Ktg	Druh	<u>Dokl</u> ad	Sklad	Cieľ	Stredisko	Dátum	Termín	Riadky	Mn.	Suma bez DPH	Suma s DPH	Firma	Pobočka
			B	DL	21	002			13.05.2015		1	10,			25287249	4
	_															
ľ	<															>

	Skla	ıd	- Do	oklad									_						\mathbf{X}
	•		0	2	1 🞯		a 🖲 🔹 🔢 🖳	á	/ 🚂 🔨 🛙	3 🕞 🕏			_)			- [23	>
	Sk	d. (dokla	ad DL	/21 13.0	05.201	15	 Zřava na o	doklad 📃		~	Príjen	n v na	ad. cer	ne [0,00	Νe	
	Dai	ň. (dokla	ad 🥅				Skutočná	i suma 📃			Výda	j v na	ad. cer	ne 🛛		44,00	nt ci	
			Firm	na AC	E Trade	spol.	s r.o., Ústí nad Orlicí					Vj	ýdaj b	bez DP	нΓ		83,30	Sk	
			Рор	ois Do	dací list									Výda	ajs DP	нΓ		100,00	Ot
Ē	F	R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	KV	Col.	Nad.cena	Prücm	Výdaj	V-RS	RS	P-RS	Mj	Spolu	Účt. cena c	enn.
		1		002		1	Tanier hlboký biely 18 cm	ļ	0101109000	4,40	$\overline{\}$	10,000	10,000	Ż		KS	44,00		8,33
Ŀ	< 1	•																	>

Inventúra RS

Postup pri inventúre, v ktorej budú nielen stavy zásob, ale aj ďalšie sledované údaje, je popísaný v samostatnej príručke *Sklad-Inventúry*.

Výrobné kalkulácie – zadávanie sledovaných údajov

Doplnkové údaje - miesta v sklade, dátumy spotreby a pod. je možné sledovať aj v module *Výrobné kalkulácie*. Na sledovanie doplnkových údajov je potrebné priamo v norme nastaviť príslušnému kódu tovaru/materiálu či sa pre neho bude sledovať rozpis šarží vo výrobnej dávke alebo nie.

Samostatné nastavenie voľby sledovania doplnkových údajov pre jednotlivé materiály v norme je potrebné z dôvodu, že zväčša sa v norme nachádzajú aj materiály, pre ktoré nemá sledovanie doplnkových údajov zmysel, napr. plyn, voda, obaly, uzávery, etikety, príp. iné suroviny, pre ktoré nechcete sledovať doplnkové údaje.

V prehliadači výrobných noriem v menu *Výrobné kalkulácie – Normy – Zoznam noriem* nastavte kurzor na príslušnú normu s materiálmi, ktorým chcete nastaviť príznak.

🖾 Tangram EOS 14.05 [LOCAL.EKO/EKO] - [(KAL) Norm	y]		
📰 Systém Moduly Číselník	y Okná Pomoc - Normy Výrobr	né príkazy	Výroba Tlač	_ 7 ×
2014/01	Výrobné kalkulácie ásoby k 24.09.2014	2 💟		📰 💌 🍢 🔛
		•		
Kód	Názov Poč	etir. Dávka	a Mj Kalk.cena Cena odpadu Odpad Cena netto Čiast.rež.ná	áklady Celk.rež.náklady Pop 🛆
21664 Tortový zákusok		7 50		
✓ 22111 Bageta s grilovanou	Norma	E: 1		
50001 Polievka hubova m 50002 Delievka hubova m	Norma			
50002 Polievka Borsc 50002 Polievka brokolice		春。		
50003 Polievka brokolicov 50004 Špenátová polievk				
50005 Cibuťová polievka	Norma 21664 - Tortový zakusok		(KAL) Piadok pormy oprava	
50006 Porková s mäsov r	Poznámka			
50007 Demikát	Dávka 50		21664 - Tortový zákusok	Dávka 50 ks
50008 Fazuřová na kyslo	R. Položka	Rozpad	Diadah (ménainana)	
50009 Cibuřový krém s niv	1 00004 - Bebe club 140g			
50010 Vínový kokosový k	2 S1112 - MUKA POLOHRUBA		Kód položky 00004	D Tovar
50011 Špargřový krém	3 S1402 - CUKOR PRASKOVY		Bebe club 140g	
50012 Paradajková brusc	4 S1609 - KAKAO		Kalkulovaná <u>c</u> ena položky P) Posledná 🗾 🚽	10,20
	5 S7001 - VAJCIA		Kalkulované množstvo 5.000 ks 🔼	
	6 S1605 - PRASOK DO PECIVA	ų		
	7 S6004 - MLIEKO		Sklad pre výdaj	
			<u>P</u> opis riadka normy	
			🔽 <u>Pri odvedení výroby respednúť pol</u> otovar na položky (len pre	e podvýrobky)
			Zadávať rozpis šarží vo výrobnej dávke	V

Otvorte riadok s normou na opravu (dvojklik myšou alebo ikona Oprava riadka / [Enter].

Program zobrazí rozpis jednotlivých položiek zvolenej normy.

Vyhľadajte riadok s materiálom, ktorému chcete nastaviť sledovanie doplnkových údajov, otvorte ho na opravu a zaškrtnite príznak **Zadávať rozpis šarží vo výrobnej dávke**. Formulár pre riadok normy z daným materiálom po zaškrtnutí voľby uložte kliknutím na ikonu **Uloženie zmien / [F2]**.

V rozpise položiek normy vyhľadajte ďalší materiál, ktorému chcete nastaviť sledovanie doplnkových údajov a zaškrtnite príslušnú voľbu. Takto nastavte voľbu na sledovanie doplnkových údajov pre všetky materiály, pre ktoré chcete vo zvolenej norme sledovať doplnkové údaje.



Po nastavení voľby pre všetky požadované materiály zatvorte formulár s rozpisom položiek normy kliknutím na ikonu *Koniec / [F2]*.

Položka Stav dokladu v hlavičke výrobnej dávky

Rozpis sledovaných údajov sa zadáva priamo pri vytváraní výrobnej dávky.

Vytvorte novú výrobnú dávku, či už priamo alebo podľa výrobného príkazu, prípadne podľa objednávky.

Vyplňte všetky potrebné položky ako pri štandardnom postupe.

Vo formulári hlavičky výrobnej dávky pribudla nová položka *Stav dokladu*, ktorý sa nastaví buď automaticky alebo ručne, podľa toho či sa sledovanie doplnkových údajov uskutočňuje priamo v module *Sklad* alebo prostredníctvom prenosných dátových terminálov pripojených na aplikáciu Tangram šaržovací webserver.

Stav

 Doklad rozpracovaný – tento stav nastaví program automaticky pri vytváraní novej výrobnej dávky.

Výrobná				
🛅 🎣) 🖻 🖻 😵 🗖 🚳		
Doklad Norma		(KAL) Výrobná dávka - v	loženie	×
Podřa		<u>D</u> ruh dokladu	VRY 📃 Rýchla výroba	
Kód	Nea	Čísl <u>o</u> dokladu		
		Dátu <u>m</u> výroby	20.05.2015	
		Kód <u>n</u> ormy (výrobok)	NORMA2 Test rozpis 2	
		Množstvo výrobkov	10,000 ks Odpad - chybné výrobky	
_		Sklad pre príjem výrobkov	002 Množstvo chybných výrobkov	ks
		Sklad pre výdaj surovín	001 Prijať do skladu (nič=neprijímať)	
		Pop <u>i</u> s dávky	Test Norma 2	
_		Podřa normy		
		Stredisko	THP réžia, rozpočítaná do ceny výrobku	
		Zákazka	Výrobný príkaz	
		Kalkulačná položka	Skladový doklad	
		<u>S</u> tav dokladu	1) Výroba spustená	∽ ≋
			0) Doklad rozpracovaný	
			1) Vyroba spustena 2) Výroba ukončená 3) Doklad ukončený 4) Doklad odvedený	

- Výroba spustená tento stav nastaví používateľ v module Výrobných kalkulácii ručne výrobná dávka sa zobrazí v Tangram šaržovacom serveri a pracovník môže na termináli zadávať doplnkové údaje.
- Výroba ukončená ak pracovník na termináli zadá všetky doplnkové údaje a potvrdí ukončenie program nastaví vo výrobnej dávke stav ukončená výroba.
- Doklad ukončený tento stav nastaví používateľ v module Výrobných kalkulácii ručne znamená, že táto výrobná dávka je ukončená a môže nasledovať odvedenie výroby. Ak vo výrobnej dávke nie je nastavený tento stav, nebude možné odviesť výrobnú dávku. Pre ukončenie výrobnej dávky – nastavenie stavu Doklad ukončený stačí vo formulári výrobnej dávky kliknúť na ikonu Ukončenie dokladu / [F8].
- Doklad odvedený tento stav nastaví program automaticky po odvedení výrobnej dávky.

Zadávanie doplnkových údajov k materiálom

Po vytvorení a uložení novej výrobnej dávky sa zobrazia jednotlivé položky výrobnej dávky.

Stĺpec **Mn. RS** je vyplnený popisom *Nezadané,* pretože ešte neboli zadané doplnkové údaje.

Materiály, u ktorých nie je v rozpise normy zaškrtnutá voľba Zadávať rozpis šarží vo výrobnej dávke, majú tento stĺpec prázdny.

۷ý	rob	ná dáv	/ka												
	1	a 🗅	6	🖻 😵 🗖 🖨	₩	8	С 🕞 🚽	a 🖏		~	1/7		_		
Do	oklad	J VD/1	2/24	.09.2014		Stav 0)	Doklad rozpr	acovaný		<u> </u>	ontrola stav	u zásoł	, s	urovina	i∕Materiál
N	orma	a 2166	4	T	ortový z	Sklad príje	m 001	Množ:	stvo		30,000	l ks	P	ráca/S ⁱ	troj
P	odra	•				Sklad výd	laj 001	Rozpis š	arží			ks	P	olotova	r .
	R.	Kód	Kat.	Názov	Mn. norm.	Mn. skut,	Mn. RS	+/-	Mj	Kalk.	Cena	Sklad	RS	Šarža	Pracovn
	1	00004	Т	Bebe club 140g	3,000	-7	Nezadané	400,00%	ks	Р	10,20000	001	А		
	2	S1112	М	MUKA POLOHRUBA	0,300	1		100,00%	KG	Р		001	A		
	3	S1402	М	CUKOR PRASKOVY	0,300		Nezadané	-100,00%	KG	Р		001	A		
	4	S1609	М	КАКАО	0,216		Nezadané	-100,00%	KG	Ρ		001	А		
	5	S7001	М	VAJCIA	3,600	Į		-100,00%	ks	Ρ		001	А		
	6	S1605	М	PRASOK DO PECIVA	0,060	٦ (Nezadané	00,00%	KG	Ρ		001	А		
	7	S6004	М	MLIEKO	0,240	Ĭ	Nezadané	100,00%	L	Ρ		001	А		
							\sim								
<															>



Pre zadávanie doplnkových údajov k jednotlivým použitým materiálom kliknite vo formulári výrobnej dávky na ikonu **Rozpis šarží (materiál) / Z**.

Zobrazí sa formulár na zadanie doplnkových údajov (podľa nastavenia v cenníkovej karte daného materiálu).

Jeden materiál je možné rozčleniť na viacero riadkov, podľa toho, či je umiestnená vo viacerých miestach v sklade, príp. obsahuje viacero šarží a podobne.

Zadajte množstvo, doplnkové údaje a formulár s rozpisom uložte. V prípade potreby kliknutím na ikonu **Nový** *riadok / [Enter]* otvorte nový formulár a zadajte ďalšie údaje.

Po uložení rozpisu doplnkových údajov upraví program v príslušnom riadku normy údaj v stĺpci *Mn RS*.

Rovnakým spôsobom (nastavte kurzor na riadok s materiálom – kliknite na ikonu Rozpis šarží/materiál – zadajte doplnkové údaje – uložte rozpis) zadajte doplnkové údaje do všetkých riadkov normy, v ktorých je v stĺpci *Mn RS* popis *Nezadané*.

	v sklad	e a šarže									
00004		Bebe ci	🛃 🔹 🔛 🗍 ub 140g	<u> </u>	~	1/1		T ks	Doklac Rozpis Rozdie	3. 2. 1.	.000 .000 .000
R. 1	Množstvo 2,000	Miesto v sklade Šarž 001.A1	a Výroba 24.09.2014	Spotreba 25.10.2014	SSCC	Poznámka Vložil EKO	Vlož 24.09.20	ené dňa)14 11:34:58	Zmenil 2	Zmenené dňa	
		(KAL) Miesto v sk	lade a šarž	a - oprava					×]	
		M <u>n</u> ožstvo	2,	200				Riadok 🛛	1		
		<u>M</u> iesto v sklade	001.A2		Þ	\2 vřavo					
		Š <u>a</u> rža					Záruka	a (mesiace) 🛛			
		<u>D</u> átum výroby	24.09.2014								
		Dátum spotre <u>b</u> y	25.10.2014								
		<u>S</u> SCC (kód palety)									
		P <u>o</u> známka									
								[2		

v	ýr	ob	ná dáv	/ka													×
ľ			a 🗅	6	🖻 😵 🗖 🚑	₩	8	C 🕞 🖬	a 🚯			1/7		_			
	Dol	dad	H VD/1	2/24	.09.2014		Stav 0) D) oklad rozpr	acovaný		<u> </u>	ontrola stav	'u záso	Ь	Surovina	/Mat	eriál
	No	rma	a 2166	4	T	ortový z	Sklad príje	m 001	Množ	stvo		30,000) ks	F	Práca/S	troj	
	Po	dra	•				Sklad výd	aj 001	Rozpis	šarží		30,000) ks	F	Polotova	ır	
		R.	Kód	Kat.	Názov	Mn. norm.	Mn. skut	Mn. RS	+/-	Mj	Kalk.	Cena	Sklad	RS	Šarža	Prac	^
5	1	1	00004	T	Bebe club 140g	3,000	3,000	3,000	/	ks	Р	10,20000	001	А			
Γ		2	S1112	М	MUKA POLOHRUBA	0,300		~	-100,00%	KG	Р		001	A			1
		3	S1402	М	CUKOR PRASKOVY	0,300		Nezadané	-100,00%	KG	Р		001	А			
		4	S1609	М	KAKAO	0,216		Nezadané	-100,00%	KG	Р		001	А			
		5	S7001	М	VAJCIA	3,600			-100,00%	ks	Р		001	А			
		6	S1605	М	PRASOK DO PECIVA	0,060		Nezadané	-100,00%	KG	Р		001	А			
		7	S6004	М	MLIEKO	0,240		Nezadané	-100,00%	L	Р		001	А			
							Ì			Ĩ							~
4																>	

Zadávanie doplnkových údajov k výrobkom



Rozpis šarží pre výrobok / V

Táto ikona slúži na zadávanie doplnkových údajov pre výrobky, pretože sledované údaje je možné zadávať nielen pre použité materiály, ale aj pre samotné výrobky.

Zadávanie sledovaných údajov pre výrobky nie je povinné a je nezávislé od zadávania sledovaných údajov pre materiály.

Po kliknutí na ikonu sa zobrazí formulár na zadanie sledovaných údajov k vyrobeným výrobkom.

Miesta v sklade	a šarže						
	1 1 1 2 4		✓ 1/	0	-	Doklad	10,000
						Rozpis	
NORMA2	Test No	rma 2			V ks	Rozdiel	10,000
R. Množstvo	Miesto v sklade Šarža	Výroba Spotreba SSCC	Poznámka Vložil	Vložené dňa	Zmenil Zm	enené dňa	
	(SKL) Miesto v sk	ade a šarža - vložen	ie			×	
	M <u>n</u> ožstvo	10,000 📉			Riado	ık 📃	
	<u>M</u> iesto v sklade						
	Š <u>a</u> rža			Záruka (mesia	ace/dni) 🗌		
	Dátum <u>v</u> ýroby	20.05.2015					
	Dátum <u>s</u> potreby						
	SSCC (kód palety)						
	Poznámka						
	. <u>o</u> chanika						
						~ 🍋	
				•			

Zadajte sledované údaje a formulár uložte. V prípade potreby (napr. rôzne šarže) zmeňte počet, zadajte údaje, uložte, kliknutím na ikonu Nový riadok / [Enter] otvorte nový formulár a zadajte ďalšie údaje.

Ukončenie dokladu

Ak máte zadané všetky doplnkové údaje pre konkrétnu výrobnú dávku (pre použité materiály, prípadne aj pre vyrobené výrobky), môžete výrobnú dávku označiť za ukončenú a spustiť funkciu na odvedenie výroby, ktorá vyskladní použité materiály a naskladní výrobky.

Po zadaní všetkých sledovaných údajov otvorte v menu *Výrobné kalkulácie – Výroba – Výrobné dávky (prezeranie a oprava)* formulár zvolenej výrobnej dávky.



Kliknite na ikonu *Ukončenie dokladu / F11.*

Program sa pred ukončením opýta, či si želáte uzatvoriť doklad. Potvrďte tlačidlom *Áno*.

Stav dokladu sa zmení z Doklad rozpracovaný na Doklad ukončený.

V prípade, že niektorá z položiek vo výrobnej dávke nemá zadný rozpis sledovaných údajov, program nedovolí uzatvoriť výrobnú dávku.

Program zobrazí upozornenie na nezadané údaje. Zatvorte upozornenie kliknutím na tlačidlo *OK* a doplňte chýbajúce sledované údaje do príslušných riadkov výrobnej dávky.

Po doplnení sledovaných údajov znova kliknite na ikonu *Ukončenie dokladu / F11* a program uzatvorí výrobnú dávku.

Po uzatvorení výrobnej dávky sa zmení stav dokladu z *Doklad rozpracovaný* na *Doklad ukončený*.



Zatvorte formulár výrobnej dávky kliknutím na ikonu *Koniec / [F2]*.





V	ýrol	oná dá	vka													×
[(Dokla Norn	92 C ad VD7 na 2160	😂 12/24 54	1.09.2014	ortový z	Stav 3) C	,	-10 .onči	ený N	5 Inožstr	 <u>□ K</u> on	1/7 trola sta 30,0	avu : 00	zásob ks	Surovina/Ma ^r	teriál
	Pod	ra		<u> </u>		Sklad výd	aj 001	1	Ro	zpis ša	rží	30,0	00	ks	Polotovar	
	B.	Kód	Kat.	Názov	Mn. norm.	Mn. skut.	Mn. RS	+/-	Mj	Kalk.	Cena	Sklad	RS		Šarža	Pra
	1	00004	T	Bebe club 140g	3,000	3,000	3,000		ks	Р	10,20000	001	А			
	2	S1112	М	MUKA POLOHRUBA	0,300	0,300	0,300		KG	Р		001	Α			
	3	S1402	М	CUKOR PRASKOVY	0,300	0,300	0,300		KG	Р		001	Α			
	4	S1609	М	KAKAO	0,216	0,216	0,216		KG	Ρ		001	Α	45453	34AD 4FA 3456	
	5	S7001	М	VAJCIA	3,600	3,600	3,600		ks	Ρ		001	Α			
	θ	S1605	М	PRASOK DO PECIVA	0,060	0,060	0,060		KG	Р		001	Α			
	7	' S6004	М	MLIEKO	0,240	0,240	0,240		L	Ρ		001	A	l		
			1													
<																>

Odvedenie výroby

Funkcia na odvedenie výroby podľa výrobnej dávky bola rozšírená o kontrolu stavu dokladu – výrobnej dávky. Odvedenie výroby je možné iba pre doklady, ktoré majú v hlavičke zadaný stav *Doklad ukončený*.

Stav dokladu nastavuje používateľ vo formulári výrobnej dávky pomocou ikony **Ukončenie dokladu / [F11]**, ktorá spustí funkciu na kontrolu zadaných doplnkových údajov a v prípade, že vo výrobnej dávke sú zadané všetky doplnkové údaje, nastaví stav dokladu na *Doklad ukončený*.

V prehliadači výrobných dávok sú jednotlivé stavy dokladov (výrobných dávok) odlíšené aj farebne:

- Doklad rozpracovaný program automaticky nastavil tento stav pri vytvorení novej výrobnej dávky
- Výroba spustená používateľ ručne nastavil tento stav, zaradil doklad do výroby
- Výroba ukončená pracovník v termináli (webserver) zadal všetky sledované údaje a označil výrobu za ukončenú
- Doklad ukončený používateľ ručne označil doklad za ukončený po skončení výroby
- Odpísané zo skladu výroba už bola odvedená

V prípade, že vyberiete doklad, ktorý nemá zadaný stav *Doklad ukončený*, a pokúsite sa spustiť odvedenie výroby, program zobrazí chybové hlásenie a nevykoná odvedenie výroby.

Zatvorte hlásenie tlačidlom OK.

Otvorte výrobnú dávku, skontrolujte, či sú zadané všetky doplnkové údaje a kliknutím na ikonu **Ukončenie dokladu / F11** uzatvorte výrobnú dávku. Riadok s uzatvorenou výrobnou dávkou je vypísaný čiernym písmom.

Teraz môžete opakovane spustiť odvedenie výroby.

	(KAL	.) Výr	obné	dávky					~						
2	⊾ I ⊻		2	È 🗑	2		a 🖷	•		획 📊			1		
0-	Dokla	d rozpi	acova	aný 1≓Výro	ba spusten	á 2=Výrot	ba ukončer	ná 3=	Doklad ukonče	ný <mark>4=0d</mark> p	oísané z	o sk	ladu	i	
	Stav	Druh	Ćíslo	Dátum	Výr.príkaz	Skl.doklad	Výrobok	Podľa	Názov	Množstvo	Odpad	Mj	R.	Rež.náklady	Dávka
\checkmark	0	VRY	1	20.05.2015			NORMA2		Test Norma 2	10,000		ks	3		
_					CHVR										
_					GITTDA	1:									
-															
					- 🛛 🖸	🔵 Žiad	len z oz	načen	ých doklad	ov nemá	i stav	< U	kor	nčený>	
									Ok						
									ii						
1															>

Odporúčané postupy

Preskladnenie tovaru na iné miesto

Pri naskladnení tovaru boli zadané doplnkové údaje – aj miesto v sklade. Teraz chcete tovar presunúť na iné miesto. Ako postupovať v takom prípade?

Pri zmene doplnkových údajov nevzniká žiaden skladový pohyb, nejedná sa o zmenu stravu zásob - ten zostáva nezmenený, jedna sa iba o zmenu sledovaných doplnkových údajov. Preto táto zmena nebude mať žiaden vplyv na stav zásob ani na rozúčtovanie skladových pohybov.

V menu *Sklad – Pohyby – Zámena tovaru* otvorte nový doklad. Zadajte údaje do hlavičky dokladu a uložte ju. Zadajte kód tovaru, **nezadávajte** žiadne množstvo a riadok dokladu uložte (Kód tovaru – Enter – Enter). Ukončte zámenový doklad kliknutím na ikonu *Koniec dokladu – uloženie / [F2]*.

🛛 Tangram EOS 15.	.04 [LO	CAL.DE	EMO/DE	[MO] - [Doklad o záme	ene t		ru]	
<u> S</u> ystém <u>M</u> oduly Č	ís <u>e</u> lníky	<u>O</u> kná	<u>P</u> omoc	- Sklad Pohyby Zásol	oy ⊆	enn	ík <u>I</u> lač <u>R</u> S	_ 8 ×
	Dokl	ad 20.0	05.2015	ZA J	S	klad	001 Stredisko Popis Zámena tovarov	
	A) Kód	tovar 💌	·			►	- Balenie	
		Množstv	0				údai spolu 0.0	
2015/04	Cen	ia (príjem	1)			Pri	jem spolu 🔡 🕲 😵 😁	</th
Zásoby k 20.05.2015	B. 1	Blk. Skl	lad Kód	Názov	Ktg		EAN Cana Výdaj Príjem N Väzba Orig.obj. Stredisko	
Faktúry prijaté	1	00	1 1	Tanier hlboký biely 18 cm	T	401	0,0 1355826275 0,0 14	
Faktúry vydané						1	Ukončenie dokladu	
Financie							Doklad ZA/ 20 05 2015	
Účtovníctvo							Monžstvo prijaté	
Saldokonto							Množstvo vudané 0.00	
Výpočet DPH							Príjem v nad. cene	
Majetok							Výdaj v nad. cene	
Pošta								
Sklad								
Objednávky prijaté							Zapísať doklad do databázy	
Objednávky vydané							F3 Vytlačiť univerzálny doklad 📄 Parametre dokladu <f12></f12>	
Pokladnice							F3 Exportovať do súboru	
Inventúra							Esc Naspät	
Vírobné kalkulácie		I	I	[1			
								1.011

V ukončovacom formulári potvrďte uloženie dokladu kliknutím na ikonu **Zapísať doklad do databázy / F2**. Po uložení dokladu sa v ukončovacom formulári sprístupní ikonu **Miesta v skladoch a šarže / [F11]**.

Kliknite na ikonu *Miesta v skladoch a šarže / [F11]*.

Program otvorí	Skl	ad	- Do	klad															
formulár na zadanie rozpisu sledovaných údajov, v ktorom zadáte údaje potrebné pre	S Da	<u>[</u> kl. d m. c	Jokla Jokla Firm Pop	d ZA. Id III Ia III Is Zái	16 20.05	2015 varov		1	Zřava na c Skutočná	g 🗐 🛃 🖪 doklad 🗍 is suma 🗍		-	_ '	1/1 Príjem v Výdaj v Výd Výd	v nad. v nad. laj bez /ýdaj s	cene cene DPH DPH		0,00 0,00 0,00	Nepotvrdený Info-riadok Storno Služba Obal
zmenu miesta v		R.	Blk	Sklad	Norma	Kód	Názov	ΚV	Col.	Nad.cena	Príjem	Výdaj	RS	P-RS	V-RS	Mj	Spolu	Účt. cena cenn.	Účt. bez DPI
sklade.		1		002		1	Tanier hlboký biely 18 cm		0101109000	5,00			А			KS	0,00		
	<		I																>

Kliknite na ikonu Rozpis miesto šarža / [F11]. Program zobrazí formulár pre zadávanie rozpisu doplnkových údajov.

Kliknite na ikonu *Pridanie riadka / [Insert]*. Program otvorí formulár na zadanie doplnkových údajov.

Sklad - Doklad	
Skl. doklad ZA/6 20.05.2015 Zfava na doklad Príjem v nad. cene 0,00	Vepotvrdený pohyb
Daň. doľ	
P 🖻 🕒 🖼 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉 🖉	Jaj
R. BI Doklad ZA/6 20.05.2015	0,000 PH Účt.
1. Tovar 1 - Tanier hlboký t (SNL) Miesto V sklade a sarza - vloženie	
Sklad 002 - Sklad002 Dátum 20.05.2015 Doklad ZA/6 Riadok Riadok	
R. Príjem Výdaj Miesto Tovar 1 Tanier hlboký biely 18 cm	
Sklad 002	
Prijaté množstvo KS	
Sarža j	
Dátum výroby	
Dátum spotre <u>b</u> y	
SCC (kód palety)	
Poznámka Preskladnenie z miesta 002.2 na miesto 002.333 - výdaj	

Zmenu doplnkových údajov docielite tak, že "vyskladníte" tovar s pôvodnými doplnkovými údajmi a "naskladníte" tovar s novými doplnkovými údajmi. Nebude to však skutočný príjem a výdaj tovaru, ktorý by ovplyvňoval stav zásob (v doklade nie je zadané žiadne množstvo), bude to zámenový doklad iba s rozpisom doplnkových údajov.

Zadajte do položky **Vydané** množstvo požadované množstvo tovaru, ktorého sa týka zmena údajov a do položky **Miesto v sklade** zadajte pôvodné miesto.

 \checkmark

Formulár uložte kliknutím na ikonu **Ukončenie / [F2]**.

Miesta v sklade a šarže	
🖻 🕒 🖻 📾 🖉 🖳 🖳 🖌 🛛 🖂 🛃 🖉 🕅 🔛	 Výdaj
Doklad ZA/6 20.05.2015 Doklad 0,000	0,000
Tovar 1 - Tanier hlboký biely 18 cm Rozpis 0,000	10,000
Sklad 002 · Sklad002 Rozdiel 1	0,000
R. Príjem Výdaj Miesto v sklade Šarža Výroba Spotreba SSCC Poznámka	Vložil Vložer
🕂 1 0,000 10,000 002.2 Preskladnenie z miesta 002.2 na miesto 002.333 - výda	DEMO 20.05.2015

Vo formulári s rozpisom doplnkových údajov kliknite znovu na ikonu Pridanie riadka / [Insert].

Program otvorí nový formulár na zadanie doplnkových údajov.

Teraz zadajte nové údaje - do položky **Prijaté množstvo** požadované množstvo tovaru, ktorého sa týka zmena údajov a do položky **Miesto v sklade** zadajte nové miesto.



Formulár uložte kliknutím na ikonu **Ukončenie / [F2]**.

(SKL) Miesto v sl	klade a šarža - vloženie	
Dátum	20.05.2015 Doklad ZA/6	Riadok 📃
Tovar	Tanier hlboký biely 18 cm	
Sklad	002	
<u>P</u> rijaté množstvo	10,000 KS	
<u>V</u> ydané množstvo	KS 📉	
<u>M</u> iesto v sklade	002.333 Miesto 333 v sklade 2	
Š <u>a</u> rža		
<u>D</u> átum výroby		
Dátum spotre <u>b</u> y		
<u>S</u> SCC (kód palety)		
P <u>o</u> známka	Preskladnenie z 002.2 na 002.333 - príjem	
		X

Po uložení rozpisu s novými údajmi program zobrazí rozpis doplnkových údajov.

Všimnite si, že v doklade nie je zadné žiadne množstvo (*Doklad*) a v rozpise doplnkových údajov je zobrazene vami zadné množstvo.

Miesta v sklade a	šarže						-	
	1 -	5 • 🔢	M	•	2/0	Príjem KS	Vý	daj
Doklad ZA/6 20.0	5.2015					Doklad 0,000		0,000
Tovar 1 - Tanier	hlboký biely 18 cm					Rozpis 10,000	1	0,000
Sklad 002 - Skla	d002					Rozdiel 0	,000	
R. Príjem Výd	aj Miesto v sklade	Šarža Výrob	a Spotreba	SSCC	P	oznámka	Vložil	Vlože
+ 1 0,000 10,0	00 002.2				Preskladnenie z miesta (002.2 na miesto 002.333 - výdaj	DEMO	20.05.201
+ 2 10,000 0,0	00 002.333				Preskladnenie z 002.2 n	ia 002.333 - príjem	DEMO	20.05.201
								>

POZOR! Vydané aj prijaté množstvo musí byť v tomto prípade rovnaké! V položke *Rozdiel* musí byť nula.

Po zadaní údajov uložte rozpis sledovaných údajov kliknutím na ikonu Koniec / [F2].

Vo formulári zámenového dokladu sa v stĺpcoch P-RS a V- RS zobrazia vami zadané množstvá (musia byť rovnaké). Uložte zámenový doklad spolu s rozpisom doplnkových údajov kliknutím ma ikonu <i>Koniec / [F2]</i> .	Sk	lad Skl.)aň.	- Do dokla dokla Firm Pop	oklad ad ad ad ad ad ad ad ad ad	16 20.05 mena to	.2015 varov			Zrava na c Skutočná	図 🔐 階 doklad i suma		(ríjem v Výdaj v Výda Vý	nad. cei nad. cei j bez DF daj s DF	ne [ne [PH [PH [<u>ED</u> 0,00 0,00 0,00	Nep Info- Ston Služ Oba	otvrdený riadok no iba
		R. 1	BIK	Sklad 002	Norma	Kód 1	Názov Tanier hlboký biely 18 cm	KV	Col. 0101109000	Nad.cena 5,00	Príjem	Výđa	A	P-RS 10,000	V-RS 10,000	N 159	Spolu 0,00	Účt. cena ce	enn. l	<u>Jčt. bez</u>
	<																			>

Program zobrazí ukončovací formulár skladového dokladu. Kliknite	,
na tlačidlo ESC – Koniec .	

V zozname skladových dokladov vám pribudne zámenový doklad, v ktorom nie je zadané množstvo tovaru, ale sú v ňom zadané

Ukončenie doklad	iu	
Doklad	ZA/6 20.05.2015	
Množstvo prijaté	0,00	
Množstvo vydané	0,00	
Príjem v nad. cene	0,00	
Výdaj v nad. cene	0,00	
F2 Zapísať dokl	ad do databázy	Miesta v skladoch a šarže <f11></f11>
		Parametre dokladu <f12></f12>
Exportovat d	o sudoru	

Popísaným spôsobom môžete urobiť zámenu ľubovoľných sledovaných údajov (miesto, dátum výroby, dátum spotreby, šarža). Vždy sa bude jednať o zámenový doklad bez zadaného množstva, ale so zadanými doplnkovými údajmi.

sledované doplnkové údaje.

Dodatočný výpočet Počiatočného stavu údajov RS

Túto funkciu používateľ programu môže využívať z dvoch dôvodov:

1. Prvotné vloženie údajov o sledovaní miesta uloženia tovaru



Používateľ nastaví vo voľbe "MIESTO V SKLADE SA DOPLNÍ Z CENNÍKA TOVAROV, Z POLOŽKY" požadovanú hodnotu "KLASIFIKÁCIA alebo CERTIFIKÁT alebo X_MIESTO (potrebné vytvoriť v tabuľke PARAMETRE TOVARU).

Funkcia pre každý tovar v počiatočnom stave k danému mesiacu vyhľadá v Cenníku zvolenú hodnotu a vloží záznam do tabuľky POCRS. Od daného okamihu bude možné dopĺňať pri výdaji zo skladu položku MIESTO V SKLADE s overením na stav zásob.

2. Mesačná uzávierka stavu zásob podľa údajov RS

Ak obsluha nevykonala po mesačnej uzávierke účtovného stavu zásob uzávierku RS stavu, je možné túto funkciu spustiť dodatočne.

Výpočet počiatočného stavu RS	×
Táto operácia vypočíta počiatočný stav RS po mesačnej uzávierke skladu. Počas výpočtu nie je možné zadávať údaje o šaržiach.	
Počiatočný stav ku dňu 01.06.2018 Druh/číslo dokladu RSPOC	201806
T Vytvoriť poč. stav RS podľa účtovného počiatočného stavu Pre sklad	
Miesto v sklade sa doplní z cenníka tovarov, z položky	Ţ
	<i>[</i> 9] 4

Je však potrebné uvedomiť si, že ručné opravy vykonané v počiatočnom stave riadeného skladu budú prepísané touto uzávierkou.